বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়
Bangabandhu Sheikh Mujib Medical University
শাহবাগ, ঢাকা, বাংলাদেশ।

১.কর্মচারী (গ্রেড: ৯-৩) নিয়োগ, পদোন্নতি ও পদোন্নয়ন সংবিধি
২.কর্মচারী (গ্রেড: ২০-১০) নিয়োগ, পদোন্নয়ন ও পদোন্নতি সংবিধি

২৫/০৬/২০১৬ইং তারিখে অনুষ্ঠিত সিন্ডিকেটের ৬১তম সভায় অনুমোদিত।

কর্মচারী (গ্রেড: ৯-৩) নিয়োগ, পদোন্নতি ও পদোন্নয়ন সংবিধি

১. নামকরণঃ

এই সংবিধিকে (বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয় আইন, ১৯৯৮ এর ৪০(১) (গ) ধারা অনুযায়ী) কর্মচারী নিয়োগ, পদোন্নতি ও পদোন্নয়ন সংবিধি' বলা হইবে।

২. সংজ্ঞাঃ

বিষয় বা প্রসঙ্গের পরিপন্থী কিছু না থাকিলে এই সংবিধিতে-

ক. 'বিশ্ববিদ্যালয়' অর্থ বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়;

খ. 'সিন্ডিকেট' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের সিন্ডিকেট;

গ. 'ভাইস-চ্যান্সেলর' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের ভাইস-চ্যান্সেলর;

ঘ. 'প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলরগণ;

ঙ. 'কোষাধ্যক্ষ' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের কোষাধ্যক্ষ;

চ. 'ডীন' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের ডীনগণ;

ছ. 'রেজিস্ট্রার' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার;

জ. 'কর্তৃপক্ষ' অর্থ এই সংবিধি দ্বারা নির্ধারিত কর্তৃপক্ষ;

ঝ. 'নির্বাচনী বোর্ড' অর্থ এই সংবিধিতে উল্লিখিত নির্বাচনী বোর্ড;

ঞ. 'নিয়মিতকরণ বোর্ড' অর্থএই সংবিধিতে উল্লিখিত নিয়মিতকরণ বোর্ড;

ট. 'পদোন্নয়ন কমিটি' এই সংবিধিতে উল্লিখিত পদোন্নয়ন কমিটি;

ঠ. 'মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ;

ড. 'বিভাগীয়/অফিস প্রধান' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অফিস প্রধান;

ঢ. 'স্থায়ী পদ' অর্থ সিন্ডিকেট কর্তৃক স্থায়ী নিয়োগের জন্য অনুমোদিত পদ।

ণ. 'শূণ্যপদ' অর্থ নিয়োগের জন্য স্থায়ী পদ যাহাতে কোন স্থায়ী নিয়োগ নাই অথবা পদোন্নয়নের জন্য শর্তপূরণ করা কোন বিভাগীয় প্রার্থী নাই।

ত. 'ফিডার পদ' অর্থ নিয়োগ ও পদোন্নয়নের জন্য সিডিউলে বর্ণিত পূর্ববর্তী পদ;

থ. '(৯-৩) গ্রেডভুক্ত কর্মচারী' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের (৯-৩) গ্রেডভুক্ত কর্মচারী;

দ. 'নিয়োগ/পদোন্নতি' অর্থ পত্রিকায় বিজ্ঞাপনের মাধ্যমে শুন্য/নবসৃষ্ট পদে নিয়োগ, কর্মরতদের জন্যে পদোন্নতি;

ন. 'অস্থায়ী নিয়োগ' অর্থ বিশ্ববিদ্যালয় আইন ১৯৯৮ সনের ১৪(১০) ধারা মোতাবেক নিয়োগ;

ফ. 'চাকুরিকা লীন প্রশিক্ষণ' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক বিভিন্ন পদের জন্য প্রদত্ত অনুমোদিত প্রশিক্ষণাবলী;

ব. 'কর্মসম্পাদন, দক্ষতা ও শৃংখলা' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক ধার্যকৃত মূল্যায়ন প্রক্রিয়ায় নির্ধারিত কর্মসম্পাদন, দক্ষতা ও শৃংখলা;

ভ. 'শিক্ষানবিশ কাল' অর্থ এ বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক নির্ধারিত শিক্ষানবিশ কাল;

ম. 'উচ্চতর পদ' অর্থ প্রারম্ভিক পদের পরবর্তী উচ্চতর পদসমূহ;

য. 'সমপর্যায়ের পদ' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের একই বেতন স্কেলের পদ;

র. 'সংবিধি' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের সংবিধি।

ল. 'পোষ্য' অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত সকল পর্যায়ের কর্মচারীগণের পোষ্য।

৩. সংবিধি প্রয়োগঃ

এই সংবিধি বিশ্ববিদ্যালয় আইন (১৯৯৮ সনের ১নং আইন) এর ১০ ধারায় বর্ণিত(ক)(খ)(গ)(ঘ) ব্যতীত অন্যান্য সকল কর্মচারী এবং সংবিধি দ্বারা ঘোষিত অন্যান্য কর্মচারীর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হইবে।

৪. **সংবিধির প্রাধান্যঃ**

কর্মচারীগণের নিয়োগ ও পদোন্নয়ন সংক্রান্ত বর্তমানে অন্য কোন সংবিধি/প্রবিধান/আদেশ যাহা কিছুই থাকুক না কেন তাহা বাতিল বলিয়া গণ্য হইয়া এই সংবিধি সিন্ডিকেট কর্তৃক অনুমোদনের তারিখ হইতে কার্যকর বলিয়া গণ্য হইবে।

৫. নিয়োগঃ

৫.১ সৃষ্ট/শূণ্য (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পদে নিয়োগের জন্য ২(দুই)টি বহুল প্রচারিত জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় (১টি ইংরেজী ও ১টি বাংলা) নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হইবে।

৫.২.১ সকল পর্যায়ের কর্মচারী (৯-৩ গ্রেডভুক্ত) নিয়োগের জন্য নিম্নরূপ নির্বাচনী বোর্ড কার্যকর হইবেঃ

১. ভাইস চ্যান্সেলর	সভাপতি
২. প্রো-ভাইস চ্যান্সেলরগণ	সদস্য
৩. কোষাধ্যক্ষ	সদস্য
৪. ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক মনোনীত ডীনগণের মধ্য হইতে ১ জন ডীন	সদস্য
৫. ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক মনোনীত সিন্ডিকেটের ১ জন সদস্য	সদস্য
৬. সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধান	সদস্য
৭. ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক মনোনীত সংশ্লিষ্ট পদের ১ জন বিশেষজ্ঞ	সদস্য
৮. রেজিস্ট্রার	সদস্য-সচিব

তবে শর্ত থাকে যে, নিয়োগের জন্য বিবেচ্য কর্মচারী পদাধিকার বলে এই কমিটি'র সদস্য হইলে তাঁহার স্থলে ভাইস চ্যান্সেলর অন্য একজন সদস্য মনোনীত করিবেন।

৫.২.২ নিয়োগের ক্ষেত্রে নির্বাচনী বোর্ডের সুপারিশ সিন্ডিকেট সভায় পেশ করিতে হইবে। সিন্ডিকেট দ্বিমত পোষণ করিলে সুপারিশ পুন:বিবেচনার জন্য নির্বাচনী বোর্ডের কাছে ফেরত পাঠাবে। পরবর্তীতে সিন্ডিকেটের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য হইবে।

৫.২.৩ নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারী স্বীয় পদে ১(এক) বৎসর শিক্ষানবিশ (On Probation) থাকার পর চাকুরির সন্তোষজনক মূল্যায়ন সাপেক্ষে নিয়োগ নির্বাচনী বোর্ড কর্তৃক চাকুরি স্থায়ীকরণ করা হইবে এবং পরবর্তী সিন্ডিকেট সভায় রিপোর্ট করিতে হইবে।

৫.২.৪ এডহক ভিত্তিতে নিয়োগকৃত কর্মচারীর চাকুরি নিয়মিতকরণের ক্ষেত্রে বিশ্ববিদ্যালয় আইন ১৯৯৮ সালের (১নং আইন) এর ১৪(১০) ধারা বলে প্রণীত সংবিধি প্রযোজ্য হইবে।

৫.২.৫ নিয়োগকৃত কর্মচারীদের স্বাস্থ্য পরীক্ষা, পুলিশ ভেরিফিকেশন, কর্মসম্পাদনের মূল্যায়ন, বিভাগীয়/অফিস প্রধান কর্মকর্তার সুপারিশসহ আবেদনের প্রেক্ষিতে নিয়োগ বোর্ডের অনুমোদনক্রমে স্থায়ীকরণ করা হইবে।

৫.৩ সকল প্রারম্ভিক পদে (Entry Post) সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে বেসিক কম্পিউটার শিক্ষা বাধ্যতামূলক। প্রার্থীগণের মধ্য থেকে মেধাক্রমানুসারে শূণ্য পদের অনধিক তিনগুণ প্রার্থীকে মৌখিক পরীক্ষার জন্য নির্বাচন করা যাইবে। লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীদের পরবর্তী পর্যায়ে লিখিত, মৌখিক, ব্যবহারিক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পরীক্ষায় প্রাপ্ত নম্বরের ভিত্তিতে পূর্ণাঙ্গ মূল্যায়ন করিয়া চূড়ান্তভাবে প্রার্থী নির্বাচন করা যাইবে।

৫.৩.১ উচ্চতর গ্রেডের কোন পদ সৃষ্ট/শূণ্য হইলে উক্ত পদের ৮০% পদ ফিডার পদ হইতে পূরণ করা হইবে। অবশিষ্ট ২০% পদে সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে মুক্তিযোদ্ধা কোটা পদ্ধতি অনুসরণ করা হইবে।

৫.৪.১ প্রারম্ভিক পদে সরাসরি নিয়োগের জন্য সর্বোচ্চ বয়স সীমা হইবে ৩০ (ত্রিশ) বৎসর। মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে এই বয়স সীমা হইবে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।

৫.৪.২ এই বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত যেকোনো মেডিক্যাল অফিসার/সমপর্যায়ের চিকিৎসক স্থায়ী পদে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরি করিবার পর প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সহকারী রেজিস্ট্রার/সমমান (Assistant) ধাপ (জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭) -এ সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করিতে

পারিবেন এবং নিয়োগপ্রাপ্ত হইলে এই ধাপটি তদূর্ধ্ব পদে নিয়োগের ক্ষেত্রে প্রারম্ভিক পদ হিসাবে বিবেচিত হইবে।

৫.৪.৩ নিম্নতর পদে কর্মরত কোন কর্মচারী উচ্চতর পদের যোগ্যতা অর্জন করিলে পদ শূণ্য থাকা সাপেক্ষে উচ্চতর পদে আবেদন করিতে পারিবেন। বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।

৫.৪.৪ নির্বাচনী বোর্ডের সুপারিশ অনুমোদনের জন্য সিন্ডিকেট সভায় উপস্থাপন করিতে হইবে। সিন্ডিকেট এর অনুমোদনক্রমে নিয়োগপত্র প্রদান করা যাইবে। যোগদানের তারিখ থেকে নিয়োগ কার্যকর হইবে।

৫.৪.৫ অস্থায়ী নিয়োগের ক্ষেত্রেও স্থায়ী পদে নিয়োগের জন্য বর্ণিত শিক্ষাগত যোগ্যতা এবং অভিজ্ঞতার শর্তাবলী প্রযোজ্য হইবে।

৫.৫ নতুন কোন কর্মচারীর পদ সৃষ্টির প্রয়োজনীয়তা দেখা দিলে সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অফিস পদ সৃষ্টির প্রয়োজনীয়তা যৌক্তিকতাসহ পদ ও সংখ্যা উল্লেখ করিয়া বিশ্ববিদ্যালয়ের ভাইস চ্যান্সেলর এর নিকট প্রস্তাব করিবে। ভাইস চ্যান্সেলর প্রাপ্ত প্রস্তাব প্রয়োজনীয় যাচাই-বাছাই করণের নিমিত্ত রেজিস্ট্রার বরাবর প্রেরণ করিবেন। রেজিস্ট্রার ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক গঠিত সংশ্লিষ্ট যাচাই-বাছাই কমিটির মাধ্যমে গৃহীত প্রস্তাব বিশ্ববিদ্যালয়ের অর্থ কমিটি'র সুপারিশক্রমে সিন্ডিকেট সভায় উপস্থাপণের ব্যবস্থা গ্রহণ করিবেন।

পরিচালক (মানব সম্পদ), পরিচালক (আইটি), চীফ এস্টেট অফিসার (এই সংবিধি অনুমোদনের পূর্বে বিজ্ঞাপনের মাধ্যমে নিয়োগকৃত), গবেষণা সহকারী, নার্সিং অফিসার পদগুলো এই সংবিধি সিন্ডিকেটে অনুমোদনের তারিখ থেকে বিলুপ্ত হবে। তবে এসব পদে বর্তমানে যারা কর্মরত আছেন তাঁরা কর্মে নিয়োজিত থাকবেন এবং বিধি অনুযায়ী পদোন্নতির সুযোগ পাবেন। এই সংবিধি সিন্ডিকেটে অনুমোদনের তারিখ থেকে প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে সরাসরি নিয়োগ বন্ধ থাকবে।

৫.৬ নিয়োগের ক্ষেত্রে সিডিউলে নির্ধারিত শর্তাবলী কোনক্রমেই শিথিল করা যাইবে না। তবে বিশ্ববিদ্যালয় প্রতিষ্ঠার পরে এই সংবিধি সিন্ডিকেট কর্তৃক অনুমোদন পূর্ব পর্যন্ত নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারীগণের ক্ষেত্রে সিডিউল 'ক' তে বর্ণিত বয়সের শর্ত শিথিলযোগ্য। বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মচারী নিয়োগের যোগ্যতা ও শর্তাবলী যথাক্রমে 'সিডিউল ক' ও 'সিডিউল খ' তে বর্ণিত আছে। বিশ্ববিদ্যালয়ে নার্সিং স্টাফ নিয়োগের যোগ্যতা ও শর্তাবলী 'সিডিউল গ' তে বর্ণিত আছে।

৬। পদোন্নতিঃ

৬.১ সকল পর্যায়ের কর্মচারী (৯-৩ গ্রেডভুক্ত) পদোন্নয়নের জন্য নিম্নরূপ পদোন্নতি/পদোন্নয়ন বোর্ড কার্যকর হইবেঃ

(১) ভাইস-চ্যান্সেলর	সভাপতি
(২) প্রো-ভাইস চ্যান্সেলরগণ	সদস্য
(৩) কোষাধ্যক্ষ	সদস্য
(৪) ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক মনোনীত ডীনগণের মধ্য হইতে ১ জন ডীন	সদস্য
(৫) সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অফিস প্রধান	সদস্য
(৬) ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক মনোনীত সিন্ডিকেটের ১ জন সদস্য	সদস্য
(৭) ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক মনোনীত সংশ্লিষ্ট পদের ১ জন বিশেষজ্ঞ	সদস্য
(৮) রেজিস্ট্রার	সদস্য-সচিব

তবে শর্ত থাকে যে, পদোন্নতি/পদোন্নয়নের জন্য বিবেচ্য কর্মচারী পদাধিকার বলে এই কমিটি'র সদস্য হইলে তাঁহার স্থলে ভাইস চ্যান্সেলর অন্য একজন সদস্য মনোনীত করিবেন।

৬.২. কোন পদ শূণ্য থাকিলে সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অফিস বিশ্ববিদ্যালয়ের ভাইস চ্যান্সেলর বরাবরে ধারা ৫(১) মোতাবেক উক্ত শূণ্য পদ পূরণের জন্য প্রস্তাব করিবে।

৬.৩ সকল গ্রেডভুক্ত কর্মরত কর্মচারীদের পরবর্তী উচ্চতর গ্রেডের পদ শূণ্য থাকা সাপেক্ষে পদোন্নতি বোর্ডের মাধ্যমে পদোন্নতি দেয়া যাইবে।

৬.৪ অস্থায়ীভাবে কর্মরত থাকাকালীন কোন কর্মচারীকে পদোন্নয়ন দেওয়া যাইবে না।

৬.৫ পদোন্নতির ক্ষেত্রে চাকুরিতে ফিডার পদ, ফিডার পদে চাকুরিকাল, সন্তোষজনক চাকুরি, কর্মসম্পাদন, দক্ষতা এবং শৃংখলা একই সাথে বিবেচনা করা হইবে। পদোন্নতির ক্ষেত্রে সিডিউল এ বর্ণিত শিক্ষাগত যোগ্যতার বাহিরে প্রাপ্ত কোন ডিগ্রী বা ডিপ্লোমা (পদের সাথে সংশ্লিষ্ট) তাঁর অতিরিক্ত যোগ্যতা হিসেবে গণ্য হবে।

৬.৬ একই বেতন স্কেল ও পদমর্যাদার পদসমূহে অধিষ্ঠিত কর্মচারীগণের চাকুরী সন্তোষজনক হওয়া সাপেক্ষে এক-দশমাংশ (১/১০) পদকে আপগ্রেডিং এর মাধ্যমে পরবর্তী উচ্চতর পদে রূপান্তর করে উক্ত পদে পদোন্নয়ন প্রদান করা যাইবে। এইরূপ পদোন্নয়ন একবারের জন্য প্রযোজ্য হইবে।

৬.৭ এই সংবিধি অনুমোদনের পূর্বে কোনো কর্মচারী (গ্রেড ৯-৩ পদের জন্য) নির্ধারিত শিক্ষাগত যোগ্যতার শর্ত পূরণ না করে চাকুরিতে যোগদান পূর্বক কর্মরত থাকিলে সমগ্র চাকুরি জীবনে তিনি একবারই পদোন্নয়নের সুযোগ পাবেন।

৬.৮ সাধারণভাবে কর্মচারীদের ক্ষেত্রে ধাপ বিন্যাস নিম্নরূপ হবে ('সিডিউল ক' তে বিস্তারিত উল্লেখ রহিয়াছে)ঃ

প্রধান (Chief) ধাপ (সরাসরি নিয়োগ/পদোন্নতি) - জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড- ৩
অভিজ্ঞতা- ৬ বৎসর

↑

অতিরিক্ত (Additional) ধাপ - জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৪
অভিজ্ঞতা- ৬ বৎসর

↑

উপ (Deputy) ধাপ - জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫
অভিজ্ঞতা- ৬ বৎসর

↑

সহকারী (Assistant) ধাপ - জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭
অভিজ্ঞতা- ৬ বৎসর

↑

প্রারম্ভিক ধাপ - জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯
(সেকশন অফিসার/সমমান)
(বর্ণিত গ্রেড প্রচলিত জাতীয় বেতন স্কেল অনুসারে নির্ধারিত)

৬.৮ পদোন্নতি/পদোন্নয়নের পূর্বশর্ত সমুহঃ

৬.৮.১ প্রতি বছর ১(এক) বার পদোন্নতির দরখাস্ত আহবান করা হইবে। পদোন্নতি/পদোন্নয়নের জন্য যেকোনো কর্মচারীকে ব্যক্তিগত ভাবে নির্ধারিত ছক 'পরিশিষ্ট-ক' অনুযায়ী আবেদন করিতে হইবে।

৬.৮.২ পদোন্নতি/পদোন্নয়নের ক্ষেত্রে ফিডার পদে সময়কালের ধারাবাহিকভাবে ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার মূল্যায়ন নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে। প্রত্যেক কর্মচারীর চাকুরি'র বাৎসরিক গোপণীয় প্রতিবেদন 'পরিশিষ্ট-খ' এর ভিত্তিতে পদোন্নয়নের জন্য বিবেচনা করা হইবে। প্রত্যেক কর্মচারীকে প্রতি বৎসরের ৩১ শে জানুয়ারীর মধ্যে পূর্ববর্তী বৎসরের চাকুরির বাৎসরিক গোপণীয় প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানের মাধ্যমে রেজিস্ট্রার অফিসে জমা দিতে হইবে।

৬.৮.৩ চাকুরিকালীন প্রশিক্ষণ, পদোন্নতি/পদোন্নয়নের জন্য আবশ্যিক হইবে। প্রতি পদের জন্য বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক নির্ধারিত চাকুরিকালীন প্রশিক্ষণ পূর্ব যোগ্যতা হিসাবে গণ্য করা হইবে। তবে বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক এই প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা না করা পর্যন্ত চাকুরিকালীন প্রশিক্ষণ এর শর্ত প্রমার্জন করা হইবে।

৬.৮.৪ সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রশিক্ষণ যাহা কোন পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় অধিভুক্ত প্রতিষ্ঠান কর্তৃক পরিচালিত বা সমপর্যায়ের প্রশিক্ষণকে অতিরিক্ত যোগ্যতা হিসাবে বিবেচনা করা হইবে। কর্মচারী নিয়োগ/পদোন্নয়নের ক্ষেত্রে সাক্ষাৎকারের সময় শিক্ষাগত যোগ্যতার স্কোর নির্ধারণের জন্য 'পরিশিষ্ট-গ' অনুসরণ করা হইবে। এতদ্ব্যতীত একই পদে একই তারিখে একাধিক কর্মচারী যোগদান করিয়া থাকিলে তাহাদের পদোন্নতির ক্ষেত্রে জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণে সমস্যা দেখা দিলে চাকরি বিধিতে উল্লিখিত জ্যেষ্ঠতার শর্ত প্রযোজ্য হবে।

৭. পদোন্নয়নের অন্যান্য শর্তাবলীঃ

৭.১. নিম্নতর শ্রেণীতে কর্মরত কোন কর্মচারী উচ্চতর পদে যোগ্যতা অর্জন করিয়া উচ্চতর প্রারম্ভিক পদে পদোন্নয়নের জন্য আবেদন করিলে সেই ক্ষেত্রে বিভাগীয় প্রার্থী হিসাবে তাঁহার বয়সের শর্ত প্রমার্জন করা হইবে।

৭.২ পদোন্নতি/পদোন্নয়নের জন্য বিবেচিত কর্মচারী শৃংখলাজনিত বা অন্য কোন কারণে ফিডার পদে ধারাবাহিকভাবে ৩(তিন) বৎসরের কম কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার মূল্যায়নের নম্বর ৮০% এর নিচে পাইলে উক্ত কর্মচারী পদোন্নয়নের জন্য অযোগ্য বিবেচিত হইবেন এবং পরবর্তী ১(এক) বৎসরের মধ্যে পদোন্নয়নের জন্য বিবেচিত হইবেন না। তবে উক্ত কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার মূল্যায়ন ধারাবাহিকভাবে লিখিত রেকর্ড সংরক্ষণ করিতে হইবে।

৮.

৮.১. প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা/ভান্ডার কর্মকর্তা/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/ সমমানের কর্মকর্তাদের শিক্ষাগত যোগ্যতা থাকা সাপেক্ষে ৬ (ছয়) বৎসরের সন্তোষজনক চাকুরি সমাপ্তির পর পদোন্নতির বোর্ডের মাধ্যমে, বর্তমানে কর্মরত যোগ্যতা সম্পন্ন প্রশাসনিক কর্মকর্তাগণকে পদ শূন্য থাকা সাপেক্ষে অভ্যন্তরীন প্রতিযোগিতামূলক পরীক্ষার মাধ্যমে সেকশন অফিসার পদে পদোন্নয়ন দেয়া যাইবে। সেক্ষেত্রে সিডিউল ক' এ বর্ণিত শর্তাবলী অনুসরণ করিতে হইবে।

৮.২ এই সংবিধি সিন্ডিকেটে অনুমোদনের তারিখ থেকে প্রশাসনিক কর্মকর্তা (শূণ্য এবং সৃষ্ট) পদে সরাসরি নিয়োগ দেয়া যাইবে না।

৮.৩. উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/মেকানিক্যাল/পাওয়ার/টেলিকমিউনিকেশন/ইলেক্ট্রনিক্স)/সমমানের কর্মকর্তাদের ৬ (ছয়) বৎসরের সন্তোষজনক চাকুরি সমাপ্তির পর, নিয়োগ ও পদোন্নতির বোর্ডের মাধ্যমে, সহকারী প্রকৌশলী পদ শূন্য থাকা সাপেক্ষে অভ্যন্তরীন প্রতিযোগিতামূলক পরীক্ষার মাধ্যমে সহকারী প্রকৌশলী পদে পদোন্নয়ন দেয়া হইবে। সেক্ষেত্রে সিডিউল ক' এ বর্ণিত শর্তাবলী অনুসরণ করিতে হইবে।

৯ পদোন্নয়নের জন্য ভাইস চ্যান্সেলর এর অনুমোদনক্রমে রেজিস্ট্রার অভ্যন্তরীণ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করিবেন।

১০ এই সংবিধিতে উল্লেখকৃত পদের ব্যতিরেকে কোনো পদ বিশ্ববিদ্যালয়ের কোনো অফিস/বিভাগে বিদ্যমান আছে বলে প্রতীয়মান হইলে ঐসব পদের নিয়োগ ও পদোন্নয়নও এই সংবিধিতে উল্লেখকৃত সমমানের পদের বিধানাবলী প্রযোজ্য/কার্যকর করা যাইবে।

১১ বিশ্ববিদ্যালয়ের যে কোনো পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীকে বিশ্ববিদ্যালয় প্রশাসনের স্বার্থে/প্রয়োজনে বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ যে কোনো অফিস/বিভাগে (ক্লিনিক্যাল/টেকনিক্যাল পদ ব্যতীত) সমমানের পদে পদায়ন করিতে পারিবে। এক্ষেত্রে পদায়নকৃত কর্মচারীর পদায়নকৃত অফিস/বিভাগে সকল সুযোগ-সুবিধা, অভিজ্ঞতা ও পদ-মর্যাদা অপরিবর্তিত থাকিবে। দক্ষতা বৃদ্ধির স্বার্থে প্রারম্ভিক পদে নিয়োগপ্রাপ্ত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে পর্যায়ক্রমে বিভিন্ন বিভাগ/অফিসে পদায়ন করা যাইবে।

১২ প্রশিক্ষণ ও তথ্য সংরক্ষণঃ

১২.১. প্রারম্ভিক (Entry) পদে নিয়োগকৃত কর্মচারীগণের জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ বিশ্ববিদ্যালয় প্রশাসন সম্পর্কে শিক্ষা ও বুনিয়াদি প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করিবে।

১২.২. দৈনন্দিন কার্য সম্পাদনে সকল কর্মচারীর সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা আবশ্যক হইবে। এই ব্যাপারে কর্মচারীকে নিজ উদ্যোগে প্রয়োজনীয় দক্ষতা অর্জন করিতে হইবে, তবে মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ সম্ভাব্য ক্ষেত্রে সহায়তা প্রদান করিবে।

১২.৩. মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ সকল কর্মচারীর চাকুরির বাৎসরিক প্রতিবেদন এর একটি অনুলিপি সংরক্ষন করিবে।

১৩ এই সংবিধি কার্যকর হইবার পূর্বে বিশ্ববিদ্যালয়ের সিন্ডিকেটের অনুমোদনক্রমে কোনো কর্মচারীকে প্রয়োজনীয় অভিজ্ঞতা ও চাকরির সময়কাল বিবেচনা করে আপগ্রেডিং এর মাধ্যমে পরবর্তী উচ্চতর পদে পদোন্নয়ন প্রদান করা হইয়া থাকিলে তাহা বৈধ বলিয়া গণ্য হইবে।

১৪. এই সংবিধি সংশোধন, ইহাতে নতুন ধারা সংযোজন এবং ইহার কোন ধারা বাতিল করিবার ক্ষমতা সিন্ডিকেট এর উপর ন্যস্ত থাকিবে। এতদ্ব্যতীত এই সংবিধির যেকোনো ধারার ব্যাখ্যার বিষয়ে সিন্ডিকেট এর সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া বিবেচিত হইবে।

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক মোঃ শারফুদ্দিন আহমেদ)
প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর (প্রশাসন) ও সভাপতি
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক মোঃ আলী আসগর মোড়ল)
কোষাধ্যক্ষ ও সদস্য
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক আবু সফি আহমেদ আমিন)
পরিচালক (পরিদর্শন) ও সদস্য
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক মোঃ মনিরুজ্জামান খান)
গ্রন্থাগারিক ও সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি
বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক মোঃ হাবিবুর রহমান)
প্রক্টর ও সদস্য
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক এ কে এম সালেক)
অধ্যাপক, ফিজিক্যাল মেডিসিন ও রিহ্যাবিলিটেশন বিভাগ ও
সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

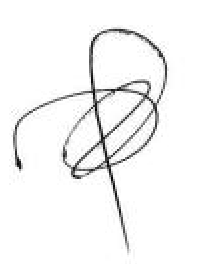
স্বাক্ষরিত
(মোঃ ছিদ্দিকুর রহমান ভূঁঞা)
পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) ও সদস্য
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(ডাঃ মোঃ জামাল উদ্দিন খলিফা)
পরিচালক (মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা) ও
সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(মোঃ ইফতেখার আলম)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক ও সদস্য,
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(মোঃ আব্দুল আলীম)
উপ-রেজিস্ট্রার (নার্সিং) ও
সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক এ বি এম আব্দুল হান্নান)
রেজিস্ট্রার ও সদস্য-সচিব
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা



সিডিউল-'ক'

কর্মচারী (গ্রেড ১০-৩) নিয়োগ/পদোন্নতি/পদোন্নয়নের যোগ্যতা ও শর্তাবলী
রেজিস্ট্রার অফিস

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১.	রেজিস্ট্রার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৩	ক. সরাসরি নিয়োগ বয়স অনুর্ধ্ব ৫৪ (চুয়ান্ন) বৎসর।	ক. শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ ১. সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। ২. বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমডি/এমএস/ এফসিপিএস/ এমফিল/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক কাউন্সিল কর্তৃক স্বীকৃত এমবিএ/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের অধ্যাপক পদমর্যাদার শিক্ষক। খ. অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রশাসনিক কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২৪ (চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। যাহার মধ্যে অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার পদে ন্যূনপক্ষে ৬ (ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা। অথবা উপ-রেজিস্ট্রার ও অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার উভয় পদে একত্রে ন্যূনপক্ষে ১২ (বারো) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২৪ (চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা।

২.	অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৪	ক. সরাসরি নিয়োগ/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৪৮(আটচল্লিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** ১. সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। ২. বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমডি/এমএস/ এফসিপিএস/ এমফিল/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক কাউন্সিল কর্তৃক স্বীকৃত এমবিএ/ পিএইচডি ডিগ্রী খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রশাসনিক কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ১৮ (আঠারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে উপ-রেজিস্ট্রার/সমমানের পদে ন্যূনপক্ষে ৬ (ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের সহযোগী অধ্যাপক পদে নূন্যতম ১ (এক) বছরের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন শিক্ষক।
		পদোন্নয়ন	ক. ফিডার পদঃ উপ রেজিস্ট্রার। খ. অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬ (ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ গ. পদোন্নয়নের ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে। ঘ. কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

৩.	উপ-রেজিস্ট্রার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	ক. সরাসরি নিয়োগ/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৪২ (বেয়াল্লিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ ১. সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। খ. অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রশাসনিক কাজে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে সহকারী রেজিস্ট্রার/সমমানের পদে ন্যূনপক্ষে ৬ (ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নয়ন	ক. ফিডার পদঃ সহকারী রেজিস্ট্রার। খ. অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬ (ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ গ. পদোন্নয়নের ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

৪.	সহকারী রেজিস্ট্রার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	ক. সরাসরি নিয়োগ/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৩৬ (ছত্রিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** ১. সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রশাসনিক কাজে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা।
		খ. পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** সেকশন অফিসার। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রশাসনিক কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নয়নের ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।
৫.	সেকশন অফিসার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	ক. সরাসরি নিয়োগ বয়স অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর। খ. মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে বয়স অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। খ. কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

পরিচালক (হাসপাতাল) অফিস

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১.	পরিচালক (হাসপাতাল) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৩	ক. সরাসরি নিয়োগ বয়স অনুর্ধ্ব ৫৪ (চুয়ান্ন) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী এবং হসপিটাল ম্যানেজমেন্ট বিষয়ে এমপিএইচ ডিগ্রী খ. অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/ আধা-সরকারি/ স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে হাসপাতাল প্রশাসন কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী পদে ন্যূনপক্ষে ২৪(চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে অতিরিক্ত পরিচালক (হাসপাতাল)/সমমানের পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা। অথবা উপ-পরিচালক (হাসপাতাল) ও অতিরিক্ত পরিচালক (হাসপাতাল) উভয় পদে একত্রে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী পদে ন্যূনপক্ষে ২৪(চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের যে কোন অধ্যাপক পদমর্যাদার শিক্ষক।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** অতিরিক্ত পরিচালক (হাসপাতাল)। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	অতিরিক্ত পরিচালক (হাসপাতাল) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৪	ক. সরাসরি নিয়োগ/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৪৮(আটচল্লিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী এবং হসপিটাল ম্যানেজমেন্ট বিষয়ে এমপিএইচ ডিগ্রী খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/ আধা-সরকারি/ স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে হাসপাতাল প্রশাসন কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী পদে ন্যূনপক্ষে ১৮(আঠারো) বৎসরের চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে উপ-পরিচালক (হাসপাতাল) পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।

		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** উপ পরিচালক (হাসপাতাল)। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩.	উপ-পরিচালক (হাসপাতাল) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	ক. সরাসরি/নিয়োগ বয়স অনূর্ধ্ব ৪২(বেয়াল্লিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/ আধা-সরকারি/ স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে হাসপাতাল প্রশাসন কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী পদে ন্যূনপক্ষে **১২**(বারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে সহকারী পরিচালক হাসপাতাল) পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** সহকারী পরিচালক (হাসপাতাল)। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৪.	সহকারী পরিচালক (হাসপাতাল) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	ক. সরাসরি/নিয়োগ বয়স অনূর্ধ্ব ৩৬(ছত্রিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/ আধা-সরকারি/ স্বায়ত্তশাসিত/ আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে হাসপাতাল প্রশাসন কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** মেডিক্যাল অফিসার/সেকশন অফিসার খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক অফিস

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১.	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৩	ক. সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৫৪ (চুয়ান্ন) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** ১. সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা ২. বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমডি/এমএস/ এফসিপিএস/ এমফিল/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক কাউন্সিল কর্তৃক স্বীকৃত এমবিএ/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের অধ্যাপক পদমর্যাদার শিক্ষক। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রশাসনিক কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২৪ (চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। যাহার মধ্যে অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক পদে ন্যূনপক্ষে ৬ (ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা। অথবা উপ- পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক ও অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক উভয় পদে একত্রে ন্যূনপক্ষে ১২ (বারো) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২৪ (চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা।

০২.	অতিরিক্ত পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৪	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৪৮(আটচল্লিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** ১. সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা ২. বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমডি/এমএস/ এফসিপিএস/ এমফিল/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক কাউন্সিল কর্তৃক স্বীকৃত এমবিএ/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের সহযোগী অধ্যাপক পদমর্যাদার শিক্ষক। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রশাসনিক কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ১৮ (আঠারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। যাহার মধ্যে উপ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক পদে ন্যূনপক্ষে ৬ (ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬ (ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩.	উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৪২ (বেয়াল্লিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/ আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট কাজে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/সমমানের পদে ন্যূনপক্ষে ৬ (ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।

		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬ (ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৫.	সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৩৬ (ছত্রিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** ১. সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্ত্বশাসিত/ আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট কাজে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** সেকশন অফিসার খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৬.	সেকশন অফিসার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	ক. সরাসরি নিয়োগ বয়স অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর। খ. মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য বয়স অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমান সহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। খ. কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) অফিস

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১.	পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৩	ক. সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৫৪ (চুয়ান্ন) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অভিজ্ঞতাঃ খ. বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/ আধা-সরকারি/ স্বায়ত্তশাসিত/ আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে হিসাব ব্যবস্থাপনা কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২৪(চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে অতিরিক্ত পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/বাজেট/অডিট) পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা। অথবা উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/ বাজেট/অডিট) ও অতিরিক্ত পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/ বাজেট/অডিট) উভয় পদে একত্রে ন্যূনপক্ষে ১২ (বারো) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২৪(চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা।
০২.	অতিরিক্ত পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/বাজেট/অডিট) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৪	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৪৮(আটচল্লিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অভিজ্ঞতাঃ খ. বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/ আধা-সরকারি/ স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে হিসাব ব্যবস্থাপনা কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ১৮(আঠারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/বাজেট/অডিট) পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** উপ পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/বাজেট/অডিট)। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

০৩.	উপ-পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/বাজেট/অডিট) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৪২ (বেয়াল্লিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অভিজ্ঞতাঃ খ. বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্তশাসিত/ আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে হিসাব ব্যবস্থাপনা কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে সহকারী পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/ বাজেট/অডিট) পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** সহকারী পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/বাজেট/অডিট)। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৪.	সহকারী পরিচালক (অর্থ ও হিসাব/বাজেট/অডিট) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৩৬ (ছত্রিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। **অভিজ্ঞতাঃ** খ. বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/ আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে হিসাব ব্যবস্থাপনা কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। গ.
		পদোন্নতি	ক. **ফিডার পদঃ** সেকশন অফিসার (অর্থ ও হিসাব/বাজেট/অডিট) খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৫.	সেকশন অফিসার (অর্থ ও হিসাব/বাজেট/অডিট) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	ক. সরাসরি নিয়োগ বয়স অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর। খ. মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য বয়স অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। খ. কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

কেন্দ্রীয় গ্রন্থাগার

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১.	গ্রন্থাগারিক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৩	ক. সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৫৪ (চুয়ান্ন) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে গ্রন্থাগার ও তথ্য বিজ্ঞান/লাইব্রেরী সাইন্স বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা লাইব্রেরী সাইন্স বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২৪ (চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে অতিরিক্ত গ্রন্থাগারিক পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা। অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের যে কোন অধ্যাপক পদমর্যাদার শিক্ষক।
০২.	অতিরিক্ত-গ্রন্থাগারিক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৪	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৪৮(আটচল্লিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে গ্রন্থাগার ও তথ্য বিজ্ঞান/লাইব্রেরী সাইন্স বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা লাইব্রেরী সাইন্স বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্ত্বশাসিত/ আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ১৮ (আঠারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে উপ-গ্রন্থাগার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

০৩.	উপ-গ্রন্থাগারিক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৪২ (বেয়াল্লিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে গ্রন্থাগার ও তথ্য বিজ্ঞান/লাইব্রেরী সাইন্স বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা লাইব্রেরী সাইন্স বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্তশাসিত/ আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে সহকারী গ্রন্থাগার/সমমানের পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** সহকারী গ্রন্থাগারিক। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৪.	সহকারী গ্রন্থাগারিক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৩৬ (ছত্রিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে গ্রন্থাগার ও তথ্য বিজ্ঞান/লাইব্রেরী সাইন্স বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা লাইব্রেরী সাইন্স বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/ আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** সেকশন অফিসার (গ্রন্থাগার)। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

০৫.	সেকশন অফিসার (গ্রন্থাগার) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	ক. সরাসরি নিয়োগ বয়স অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর। খ. মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য বয়স অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে গ্রন্থাগার ও তথ্য বিজ্ঞান/লাইব্রেরী সাইন্স বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা লাইব্রেরী সাইন্স বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। খ. কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) অফিস

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১.	পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৩	ক. সরাসরি বয়স অনূর্ধ্ব ৫৪ (চুয়ান্ন) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে অর্থনীতি/স্বাস্থ্য অর্থনীতি/ডেভেলপমেন্ট স্টাডিজ বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমডি/এমএস/ এফসিপিএস/ এমফিল/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক কাউন্সিল কর্তৃক স্বীকৃত এমবিএ/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের যে কোন অধ্যাপক পদমর্যাদার শিক্ষক। খ. অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্তশাসিত/ আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২৪ (চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে অতিরিক্ত পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা। অথবা উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) ও অতিরিক্ত পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) উভয় পদে একত্রে ন্যূনপক্ষে ১২ (বারো) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২৪(চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা।

০২.	অতিরিক্ত-পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৪	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৪৮(আটচল্লিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে অর্থনীতি/স্বাস্থ্য অর্থনীতি/ডেভেলপমেন্ট স্টাডিজ বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমডি/এমএস/ এফসিপিএস/ এমফিল/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক কাউন্সিল কর্তৃক স্বীকৃত এমবিএ/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের যে কোন সহযোগী অধ্যাপক পদমর্যাদার শিক্ষক। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্বশাসিত/ আধা-স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ১৮(আঠারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বছরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩.	উপ-পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৪২ (বেয়াল্লিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে অর্থনীতি/স্বাস্থ্য অর্থনীতি/ডেভেলপমেন্ট স্টাডিজ বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। খ. অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। প্রকল্প প্রণয়ন কাজে দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। প্রকল্প প্রণয়ন কাজে দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

০৪.	সহকারী পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৩৬(ছত্রিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে অর্থনীতি/স্বাস্থ্য অর্থনীতি/ডেভেলপমেন্ট স্টাডিজ বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** সেকশন অফিসার (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন)। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৫.	সেকশন অফিসার (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	ক. সরাসরি নিয়োগ বয়স অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর। খ. মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য বয়স অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে অর্থনীতি/স্বাস্থ্য অর্থনীতি/ডেভেলপমেন্ট স্টাডিজ বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। খ. কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

প্রধান প্রকৌশলীর অফিস

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	প্রধান প্রকৌশলী জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৩	ক. সরাসরি বয়স অনুর্দ্ধ ৫৪ (চুয়ান্ন) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/ মেকানিক্যাল/ পাওয়ার বিষয়ে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী। খ. অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্ত্বশাসিত/ আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে ন্যূনপক্ষে ২৪(চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী সিভিল/ ইলেক্ট্রিক্যাল/মেকানিক্যাল) পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা। অথবা তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল/ ইলেক্ট্রিক্যাল/মেকানিক্যাল) পদে একত্রে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ ন্যূনপক্ষে ২৪(চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/মেকানিক্যাল)। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/ মেকানিক্যাল) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৪	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্দ্ধ ৪৮(আটচল্লিশ) বৎসর খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/ মেকানিক্যাল/ পাওয়ার বিষয়ে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী। খ. অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্ত্বশাসিত/ আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে ন্যূনপক্ষে ১৮(আঠারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল/ ইলেক্ট্রিক্যাল/মেকানিক্যাল)/সমমানের পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/মেকানিক্যাল)। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

০৩।	নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/ মেকানিক্যাল/পাওয়ার) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৪২ (বেয়াল্লিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/ মেকানিক্যাল/ পাওয়ার বিষয়ে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী। খ. অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্ত্বশাসিত/ আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে উপ-নির্বাহী প্রকৌশলী সিভিল/ ইলেক্ট্রিক্যাল/ মেকানিক্যাল/ পাওয়ার)/সমমানের পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** উপ-নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/ মেকানিক্যাল/পাওয়ার)। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৪।	উপ-নির্বাহী প্রকৌশলী (সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/ মেকানিক্যাল/পাওয়ার) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৬	ক. সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৩৬ (ছত্রিশ) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/ মেকানিক্যাল/ পাওয়ার বিষয়ে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী। খ. অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্ত্বশাসিত/ আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে সিনিয়র সহকারী প্রকৌশলী সিভিল/ ইলেক্ট্রিক্যাল/ মেকানিক্যাল/ পাওয়ার)/সমমানের পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নয়ন	ক. **ফিডার পদঃ** সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/ মেকানিক্যাল/পাওয়ার)। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। গ. **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৫।	সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/ মেকানিক্যাল/পাওয়ার) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৮	ক. সরাসরি নিয়োগ বয়স অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর। খ. মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য বয়স অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/ মেকানিক্যাল/ পাওয়ার বিষয়ে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ডিগ্রী। অথবা খ. সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। গ. কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

রেজিস্ট্রার অফিস
এস্টেট শাখা

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	উপ- পরিচালক (এস্টেট) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৪২ (বেয়াল্লিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ ১. সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ আইন বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা আইন বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। ২. ২(দুই) বছর মেয়াদী ট্রেড সার্টিফিকেটসহ সিনিয়র সার্ভেয়ার কাম সুপারভাইজার। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে সহকারী পরিচালক (এস্টেট) হিসেবে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সহকারী পরিচালক (এস্টেট)। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	সহকারী পরিচালক (এস্টেট) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩৬ (ছত্রিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ ১. সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ আইন বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা আইন বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। ২. ২(দুই) বছর মেয়াদী ট্রেড সার্টিফিকেটসহ সিনিয়র সার্ভেয়ার কাম সুপারভাইজার। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সেকশন অফিসার (এস্টেট)। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	সেকশন অফিসার (এস্টেট) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। (খ) মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ ১. সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ আইন বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা আইন বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। ২. ২(দুই) বছর মেয়াদী ট্রেড সার্টিফিকেটসহ সিনিয়র সার্ভেয়ার কাম সুপারভাইজার। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

রেজিস্ট্রার অফিস

মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা শাখা

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	উপ পরিচালক (মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৪২(বেয়াল্লিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	(ক) **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বছরসহ সহকারী পরিচালক (মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা) হিসেবে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সহকারী পরিচালক (মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা) (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের (গ) ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	সহকারী পরিচালক (মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩৬ (ছত্রিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	(ক) **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সেকশন অফিসার (মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা) (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	সেকশন অফিসার (মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। (খ) মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

রেজিস্ট্রার অফিস

জনসংযোগ ও প্রকাশনা বিভাগ

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	উপ- পরিচালক (জনসংযোগ) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৪২ (বেয়াল্লিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	(ক) **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ১২(এগার) বছরসহ সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ) হিসেবে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ) (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	সহকারী পরিচালক (জনসংযোগ) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩৬ (ছত্রিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	(ক) **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সেকশন অফিসার (জনসংযোগ) (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	সেকশন অফিসার (জনসংযোগ) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। (খ) মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা গণযোগাযোগ ও সাংবাদিকতা বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

রেজিস্ট্রার অফিস
আইন বিভাগ

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	উপ- রেজিস্ট্রার (আইন) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৪২ (বেয়াল্লিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	(ক) **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ আইন বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা আইন বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বছরসহ সহকারী রেজিস্ট্রার (আইন) হিসেবে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সহকারী রেজিস্ট্রার (আইন) (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	সহকারী রেজিস্ট্রার (আইন) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩৬ (ছত্রিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য।	(ক) **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ আইন বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা আইন বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সেকশন অফিসার (আইন) (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	সেকশন অফিসার (আইন) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। (খ) মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ আইন বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা আইন বিষয়ে স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

রেজিস্ট্রার অফিস

আইটি সেল (প্রোগ্রামিং)

ক্রঃ নং	পদের নাম ও জাতীয় বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
১।	উপ-পরিচালক (আইটি ইঞ্জিনিয়ার) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৪২ (বেয়াল্লিশ) বৎসর। বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় হতে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ইন কম্পিউটার সাইন্স ডিগ্রী। (খ) Aptitude test এ উত্তীর্ণ হইতে হইবে। (গ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত/স্বীকৃত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বছর যাহার মধ্যে প্রোগ্রামার হিসাবে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ প্রোগ্রামার। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	প্রোগ্রামার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩৬ (ছত্রিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় হতে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ইন কম্পিউটার সাইন্স ডিগ্রী। Aptitude test এ উত্তীর্ণ হইতে হইবে। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত/স্বীকৃত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী (গ) হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে সহকারী প্রোগ্রামার হিসেবে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সহকারী প্রোগ্রামার। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	সহকারী প্রোগ্রামার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৮	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। (খ) মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় হতে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ইন কম্পিউটার সাইন্স ডিগ্রী। (খ) Aptitude test এ উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

রেজিস্ট্রার অফিস
আইটি সেল (মেইন্টিন্যান্স)

ক্রঃ নং	পদের নাম ও জাতীয় বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১	মেইন্টিন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৪০ (চল্লিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় হতে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ইন কম্পিউটার ইঞ্জিনিয়ারিং/ইলেক্ট্রিক্যাল অথবা ইলেক্ট্রনিক ইঞ্জিনিয়ারিং। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/ আধা-স্বায়ত্তশাসিত/স্বীকৃত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যুনপক্ষে ১২(বারো) বছর যাহার মধ্যে সিনিয়র এ্যাসিস্ট্যান্ট মেইন্টিন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার হিসাবে ন্যুনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা।
০২।	সিনিয়র এ্যাসিস্ট্যান্ট মেইন্টিন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩৫ (পয়ত্রিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় হতে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ইন কম্পিউটার ইঞ্জিনিয়ারিং/ইলেক্ট্রিক্যাল অথবা ইলেক্ট্রনিক ইঞ্জিনিয়ারিং। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারি/আধা- রকারি/স্বায়ত্তশাসিত/ আধা-স্বায়ত্তশাসিত/স্বীকৃত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যুনপক্ষে ৬(ছয়) বছর এ্যাসিস্ট্যান্ট মেইন্টিন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার হিসাবে অভিজ্ঞতা।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ এ্যাসিস্ট্যান্ট মেইন্টিন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যুনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	এ্যাসিস্ট্যান্ট মেইন্টিন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৮	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। (খ) মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয় হতে বিএসসি ইঞ্জিনিয়ারিং ইন কম্পিউটার ইঞ্জিনিয়ারিং/ইলেক্ট্রিক্যাল অথবা ইলেক্ট্রনিক ইঞ্জিনিয়ারিং।

পরিচালক (পরিদর্শন) অফিস

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	পরিচালক (পরিদর্শন) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৩	ক. সরাসরি/পদোন্নি ত বয়স অনুর্ধ্ব ৫৪ (চুয়ান্ন) বৎসর। খ. বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	ক. **শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ** এই বিশ্ববিদ্যালয়ের যে কোন অধ্যাপক পদমর্যাদার শিক্ষক যাহার **শিক্ষাগত যোগ্যতা** বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমডি/এমএস/ এফসিপিএস/ এমফিল/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা এই বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক কাউন্সিল কর্তৃক স্বীকৃত এমবিএ/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। খ. **অভিজ্ঞতাঃ** বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রশাসনিক কাজে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২৪ (চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। যাহার মধ্যে অতিরিক্ত পরিচালক (পরিদর্শন) পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা। অথবা উপ- পরিচালক (পরিদর্শন) ও অতিরিক্ত পরিচালক (পরিদর্শন) উভয় পদে একত্রে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২৪ (চব্বিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। ।
০২	অতিরিক্ত- পরিচালক (পরিদর্শন) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৪	(ক) সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনুর্ধ্ব ৪৮ (আটচল্লিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের যে কোন সহযোগী অধ্যাপক পদমর্যাদার শিক্ষক যাহার **শিক্ষাগত যোগ্যতা** বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমডি/এমএস/ এফসিপিএস/ এমফিল/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক স্বীকৃত এমবিএ/ পিএইচডি ডিগ্রী অথবা সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ বা সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ১৮(আঠারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে উপ-পরিচালক (পরিদর্শন)/সমমানের পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।

		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ উপ-পরিচালক (পরিদর্শন)। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	উপ-পরিচালক (পরিদর্শন) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	(ক) সরাসরি/পদোন্নতি বয়স অনূর্ধ্ব ৪২ (বেয়াল্লিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ/সমমানসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/ বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্য বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মকর্তা হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে সহকারী পরিচালক (পরিদর্শন)/সমমানের পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। (গ) **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
		পদোন্নতি	(ক) **ফিডার পদঃ** সহকারী পরিচালক (পরিদর্শন)। (খ) **অভিজ্ঞতাঃ** ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) **কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ** পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৪।	সহকারী পরিচালক (পরিদর্শন) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	(ক) সরাসরি বয়স অনূর্ধ্ব ৩৬ (ছত্রিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/ বিজ্ঞান/ সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্য বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সেকশন অফিসার (পরিদর্শন)। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৫।	সেকশন অফিসার (পরিদর্শন) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	ক. (সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। খ. মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্য বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

পরিচালক (হাসপাতাল) অফিস

ক্লিনিক্যাল খাদ্য ও পুষ্টিবিদ শাখা

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	সিনিয়র পুষ্টিবিদ জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৪২ (বেয়াল্লিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে খাদ্য ও পুষ্টি বিজ্ঞান বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ১২(বারো) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে সিনিয়র সহকারী পুষ্টিবিদ ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সিনিয়র সহকারী পুষ্টিবিদ। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	সিনিয়র সহকারী পুষ্টিবিদ জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩৬ (ছত্রিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে খাদ্য ও পুষ্টি বিজ্ঞান বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে প্রথম শ্রেণীর কর্মচারী হিসাবে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে সহকারী পুষ্টিবিদ পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সহকারী পুষ্টিবিদ। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	সহকারী পুষ্টিবিদ জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	(ক) সরাসরি বয়স অনূর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। (খ) মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনূর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে খাদ্য ও পুষ্টি বিজ্ঞান বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

পরিচালক (হাসপাতাল) অফিস
চিকিৎসক শাখা

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১	সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ ডেপুটি সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে সংশ্লিষ্ট ডিসিপ্লিনে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরসহ ১২ (বার) বৎসরের চাকুরির অভিজ্ঞতা এবং পোস্ট গ্রাজুয়েট ডিগ্রী /ডিপ্লোমা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	ডেপুটি সিনিয়র মেডিক্যাল অফিসার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ মেডিক্যাল অফিসার/গবেষণা সহকারী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে সংশ্লিষ্ট ডিসিপ্লিনে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। অথবা কোনো মেডিক্যাল অফিসার/গবেষণা সহকারীগণ, ডিগ্রী/ ডিপ্লোমা অর্জণ করিবার পর তাঁহার আবেদনের প্রেক্ষিতে ১(এক)টি অতিরিক্ত ইনক্রিমেন্টসহ এই পদে পদোন্নতি পাইবেন। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	মেডিক্যাল অফিসার/ গবেষণা সহকারী জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৮	সরাসরি বয়স অনূর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনূর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী।

মেডিক্যাল টেকনোলজি শাখা

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	চীফ মেডিক্যাল টেকনোলজিস্ট (ল্যাবরেটরী/রেডিওগ্রাফী/ রেডিওথেরাপী/ফিজিওথেরাপী/ ডেন্টাল/ফার্মেসী) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সিনিয়র মেডিক্যাল টেকনোলজিস্ট (ল্যাবরেটরী/রেডিওগ্রাফী/রেডিওথ্যারাপী/ ফিজিওথেরাপি/ডেন্টাল/ফার্মেসী)। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	সিনিয়র মেডিক্যাল টেকনোলজিস্ট (ল্যাবরেটরী/রেডিওগ্রাফী/ রেডিওথেরাপী/ফিজিওথেরাপী/ ডেন্টাল/ফার্মেসী) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১০	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ মেডিক্যাল টেকনোলজিস্ট (ল্যাবরেটরী/রেডিওগ্রাফী/রেডিওথ্যারাপী/ ফিজিওথেরাপি/ডেন্টাল/ফার্মেসী)। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

স্পীচ থেরাপিষ্ট/অডিওলজি/সাইকোলজি/এডুকেশন সাইকোলজি

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	সিনিয়র স্পীচ থেরাপিষ্ট/ অডিওলজিষ্ট/এডুকেশন সাইকোলজিষ্ট/ সাইকোলজিষ্ট জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ ডেপুটি স্পীচ থেরাপিষ্ট/অডিওলজিষ্ট/এডুকেশন সাইকোলজিষ্ট/ সাইকোলজিষ্ট (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	ডেপুটি সিনিয়র স্পীচ থেরাপিষ্ট/অডিওলজিষ্ট/ এডুকেশন সাইকোলজিষ্ট/ সাইকোলজিষ্ট জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ স্পীচ থেরাপিষ্ট/অডিওলজিষ্ট/ এডুকেশন সাইকোলজিষ্ট/ সাইকোলজিষ্ট। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	স্পীচ থেরাপিষ্ট/অডিওলজিষ্ট/ এডুকেশন সাইকোলজিষ্ট/ সাইকোলজিষ্ট জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যামিক পরীক্ষায় পদার্থ বিজ্ঞানসহ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী।

সাইন্টিফিক অফিসার

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	ডেপুটি চীফ সাইন্টিফিক অফিসার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সিনিয়র সাইন্টিফিক অফিসার। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	সিনিয়র সাইন্টিফিক অফিসার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সাইন্টিফিক অফিসার। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	সাইন্টিফিক অফিসার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে জেনিটিক ইঞ্জিনিয়ারিং/বায়োলজি এন্ড মলিকুলার বায়োলজি/ মাইক্রোবায়োলজি/ফার্মাকোলজি/বায়োকেমেষ্ট্রি বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে।

পারফিউশনিষ্ট

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	ডেপুটি চীফ পারফিউশনিষ্ট জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সিনিয়র পারফিউশনিষ্ট। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	সিনিয়র পারফিউশনিষ্ট জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ পারফিউশনিষ্ট। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	পারফিউশনিষ্ট জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। (খ) মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বিজ্ঞানে সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা বিএমডিসি কর্তৃক স্বীকৃত এমবিবিএস/বিডিএস ডিগ্রী। (খ) পারফিউশন কাজে নূন্যপক্ষে ১(এক) বছরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।

ইটিটি/ইকো ল্যাব টেকনিশিয়ান

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	চীফ ইটিটি/ইকো ল্যাব টেকনিশিয়ান জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৬	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সিনিয়র ইটিটি/ইকো ল্যাব টেকনিশিয়ান (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	সিনিয়র ইটিটি/ইকো ল্যাব টেকনিশিয়ান জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৮	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ ইটিটি/ইকো ল্যাব টেকনিশিয়ান (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	ইটিটি/ইকো ল্যাব টেকনিশিয়ান জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১০	(ক) সরাসরি বয়স অনূর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। (খ) মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনূর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ ডিপ্লোমা ইঞ্জিনিয়ারিং (ইলেকট্রিক্যাল) অথবা জীববিদ্যা/পদার্থবিদ্যা সহ বিএসসি পাশ। (খ) সংশ্লিষ্ট ইটিটি/ইকো ল্যাব বিষয়ে অভিজ্ঞতাকে অগ্রাধিকার দেয়া হইবে।

ইলেকট্রোফিজিওলজি টেকনিশিয়ান

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	চীফ ইলেকট্রোফিজিওলজি টেকনিশিয়ান জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৬	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সিনিয়র ইলেকট্রোফিজিওলজি টেকনিশিয়ান (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	সিনিয়র ইলেকট্রোফিজিওলজি টেকনিশিয়ান জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৮	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ ইলেকট্রোফিজিওলজি টেকনিশিয়ান (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	ইলেকট্রোফিজিওলজি টেকনিশিয়ান জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১০	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। (খ) মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ জীববিদ্যা/পদার্থবিদ্যা সহ বিএসসি পাশ। (খ) সংশ্লিষ্ট ইলেকট্রোফিজিওলজি টেকনিশিয়ান বিষয়ে অভিজ্ঞতাকে অগ্রাধিকার দেয়া হইবে।

ইলেকট্রিক্যাল সাব এ্যাসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার কাম পেস মেকার টেকনিশিয়ান

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	চীফ ইলেকট্রিক্যাল সাব এ্যাসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার কাম পেস মেকার টেকনিশিয়ান জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৬	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সিনিয়র ইলেকট্রিক্যাল সাব এ্যাসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার কাম পেস মেকার টেকনিশিয়ান (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	সিনিয়র ইলেকট্রিক্যাল সাব এ্যাসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার কাম পেস মেকার টেকনিশিয়ান জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৮	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ ইলেকট্রিক্যাল সাব এ্যাসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার কাম পেস মেকার টেকনিশিয়ান (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	ইলেকট্রিক্যাল সাব এ্যাসিসটেন্ট ইঞ্জিনিয়ার কাম পেস মেকার টেকনিশিয়ান জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১০	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। (খ) মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ ডিপ্লোমা ইঞ্জিনিয়ারিং (ইলেকট্রিক্যাল) (খ) সংশ্লিষ্ট ক্যাথল্যাব/পেসমেকার ইমপ্লান্টেশন বিষয়ে অভিজ্ঞতাকে অগ্রাধিকার দেয়া হইবে।

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়

সিডিউল 'খ'

Bangabandhu Sheikh Mujib Medical University

শাহবাগ, ঢাকা।

১০ম গ্রেডভুক্ত কর্মচারী নিয়োগ, পদোন্নতি ও পদোন্নয়নের শর্তাবলীঃ

ক্রঃ নং	পদের নাম ও জাতীয় বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১০	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ প্রধান সহকারী/কম্পিউটার অপারেটর/অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর/সমমান পদ। (খ) কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। তবে চাকুরিকালীন জ্যেষ্ঠতাকে অগ্রাধিকার দেয়া হইবে। (ঘ) চাকুরিকালীন প্রশিক্ষণ পদোন্নয়নের ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। (ঙ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময় কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% এর উর্ধ্বে হইতে হইবে।
০২।	ব্যক্তিগত কর্মকর্তা জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১০	সরাসরি বয়স অনূর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনূর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ২য় শ্রেণী/ বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/বিজ্ঞান/সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে স্নাতক অথবা স্নাতক (সম্মান) অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতা ঃ কম্পিউটার এমএস অফিস প্রোগ্রাম পরিচালনায় সরকার কর্তৃক স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে প্রাতিষ্ঠানিক ১ (এক) বছর সনদ এবং কম্পিউটারে কাজ (বাংলা ও ইংরেজী উভয় মাধ্যমে টাইপ করার দক্ষতা) করার বাস্তব অভিজ্ঞতা। বাংলা ও ইংরেজী মাধ্যমে কম্পিউটার টাইপিং-এ যথাক্রমে ২৫ ও ৩০ স্পীড এবং বাংলা ও ইংরেজী সাঁটলিপিতে যথাক্রমে ৪৫ও ৭০ স্পীড।
০৩।	ভান্ডার কর্মকর্তা জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১০	সরাসরি বয়স অনূর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনূর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে কলা/ বিজ্ঞান/সামাজিক বিজ্ঞান/বাণিজ্যে স্নাতক/স্নাতক (সম্মান)/ স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) কম্পিউটার এমএস অফিস প্রোগ্রাম পরিচালনায় সরকার কর্তৃক স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে প্রাতিষ্ঠানিক ১ (এক) বছর সনদ
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ স্টোর কিপার পদ। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। তবে চাকুরিকালীন জ্যেষ্ঠতাকে অগ্রাধিকার দেয়া হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

০৪।	হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১০	সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ২য় শ্রেণী/ বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বাণিজ্যে স্নাতক অথবা স্নাতক (সম্মান) অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী। (খ) কম্পিউটার এমএস অফিস প্রোগ্রাম পরিচালনায় সরকার কর্তৃক স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে প্রাতিষ্ঠানিক ১ (এক) বছর সনদ
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ ক্যাশিয়ার/হিসাব রক্ষক। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। তবে চাকুরিকালীন জ্যেষ্ঠতাকে অগ্রাধিকার দেয়া হইবে। (গ) চাকুরিকালীন প্রশিক্ষণ পদোন্নয়নের ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। (ঘ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৫।	সিনিয়র মেডিক্যাল টেকনোলজিষ্ট (ল্যাবরেটরী/রেডিওগ্রাফী/ রেডিওথেরাপী/ডেন্টাল/ ফিজিওথেরাপী/ফার্মেসী) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১০	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ মেডিক্যাল টেকনোলজিষ্ট (ল্যাবরেটরী/রেডিওগ্রাফী/ রেডিওথেরাপি/ডেন্টাল/ফিজিওথেরাপী/ফার্মেসী)। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। তবে চাকুরিকালীন জ্যেষ্ঠতাকে অগ্রাধিকার দেয়া হইবে। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৬।	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/মেকানিক্যাল/ অটোমোবাইল/পাওয়ার/ টেলিকমিউনিকেশন/ইলেক্ট্রনিক্স) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১০	সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ ন্যূনপক্ষে ৩(তিন) বৎসর মেয়াদী ডিপ্লোমা-ইন-সিভিল/ইলেক্ট্রিক্যাল/মেকানিক্যাল/অটোমোবাইল/পাওয়ার/ টেলিকমিউনিকেশন/ইলেক্ট্রনিক্স ডিগ্রী। (খ) সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা থাকিতে হইবে। (গ)
০৭।	চাইল্ড ডেভেলপমেন্ট থেরাপিষ্ট/চাইল্ড সাইকোলজিষ্ট/জুনিয়র স্পীচ থেরাপিষ্ট/জুনিয়র অডিওলজিষ্ট জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১০	সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে সাইকোলজি/চাইল্ড সাইকোলজি/সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ৪(চার) বৎসর মেয়াদী স্নাতক (সম্মান) ডিগ্রী অথবা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী।

০৮।	জুনিয়র অডিওলজিষ্ট জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১০	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ অডিওমেট্রিশিয়ান। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

কেন্দ্রীয় জামে মসজিদ

০১।	পেশ ইমাম জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১০	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সিনিয়র সহকারী পেশ ইমাম। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত/স্বীকৃত প্রতিষ্ঠানে ইমাম হিসাবে ন্যূনপক্ষে ১৬(ষোল) বৎসরের অভিজ্ঞতা যার মধ্যে সিনিয়র সহকারী পেশ ইমাম পদে ৫(পাঁচ) বছরের অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	সিনিয়র সহকারী পেশ ইমাম জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১১	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সহকারী পেশ ইমাম। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত/স্বীকৃত প্রতিষ্ঠানে ইমাম হিসাবে ন্যূনপক্ষে ১১(এগার) বৎসরের অভিজ্ঞতা যার মধ্যে সহকারী পেশ ইমাম পদে ৬(ছয়) বছরের অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৩।	সহকারী পেশ ইমাম জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১২	সরাসরি বয়স ন্যূনপক্ষে ৩৭(সাইত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ মাদ্রাসা শিক্ষায় সকল পাবলিক পরীক্ষায় ন্যূনপক্ষে ২য় শ্রেণী/বিভাগসহ স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে ফাজিল পাশ। (খ) স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে পবিত্র কোরআনুল কারীম -এ হাফেজ হইতে হইবে। (গ) স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে ক্বারীয়ানা প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষিত হইতে হইবে। (ঘ) অভিজ্ঞতাঃ সংশ্লিষ্ট পদে ৩(তিন) বছরের অভিজ্ঞতা। (ঙ) সুন্নাহ্ -এর অনুসারী হইতে হইবে।
		পদোন্নতি	এই বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মরত মুয়াজ্জিনদের প্রয়োজনীয় শিক্ষাগত যোগ্যতা ও ৭ (সাত) বৎসরের সন্তোষজনক চাকুরি সমাপ্তির পর, নিয়োগ ও পদোন্নতির বোর্ডের মাধ্যমে, পদ শূন্য থাকা সাপেক্ষে অভ্যন্তরীন প্রতিযোগিতামূলক পরীক্ষার মাধ্যমে সহকারী পেশ ইমাম পদে পদোন্নয়ন দেয়া হইবে।
০৪।	মুয়াজ্জিন জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১৮	সরাসরি বয়স ন্যূনপক্ষে ৩৭(সাইত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ আলিম/সমমান ডিগ্রী। স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে কোরআনুল কারীমে হাফেজ-কে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। (খ) অভিজ্ঞতাঃসরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত/স্বীকৃত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে ৮(আট) বৎসরের অভিজ্ঞতা যার মধ্যে খাদেম পদে ৬(ছয়) বছর অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। (গ) আযান ও ইকামতে পারদর্শী হইতে হইবে। (ঘ) সুন্নাহ্ -এর অনুসারী হইতে হইবে।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ খাদেম। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

০৫।	খাদেম জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-২০	সরাসরি অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ দাখিল/সমমান ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত/স্বীকৃত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। (গ) আযান ও ইকামতে পারদর্শী হইতে হইবে। সুন্নাহ্ এর অনুসারী হইতে হইবে।

সিডিউল-'গ'

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়

Bangabandhu Sheikh Mujib Medical University

শাহবাগ, ঢাকা।

সেবা তত্ত্বাবধায়ক অফিস

ক্রঃ নং	পদের নাম ও বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	সেবা তত্ত্বাবধায়ক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৫	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৫৭ (সাতান্ন) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ বিএসসি নার্সিং ডিগ্রী এবং নার্সিং কাউন্সিলের সনদ প্রাপ্ত হইতে হইবে। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ২৭(সাতাশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে অতিরিক্ত সেবা তত্ত্বাবধায়ক পদে ন্যূনপক্ষে ৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ অতিরিক্ত সেবা তত্ত্বাবধায়ক (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৫(পাঁচ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০২।	অতিরিক্ত সেবা তত্ত্বাবধায়ক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৬	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৫২(বায়ান্ন) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ বিএসসি নার্সিং ডিগ্রী এবং নার্সিং কাউন্সিলের সনদ প্রাপ্ত হইতে হইবে। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ২২(বাইশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা যাহার মধ্যে উপ-সেবা তত্ত্বাবধায়ক পদে ন্যূনপক্ষে ৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ উপ-সেবা তত্ত্বাবধায়ক। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৫(পাঁচ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

০৩।	উপ-সেবা তত্ত্বাবধায়ক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৭	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৪৭ (সাতচল্লিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ বিএসসি নার্সিং ডিগ্রী এবং নার্সিং কাউন্সিলের সনদ প্রাপ্ত হইতে হইবে। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারি/আধা-সরকারি/ স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সহকারী সেবা তত্ত্বাবধায়ক/সমমানের পদে ন্যূনপক্ষে ৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ১৭(সতের) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সহকারী সেবা তত্ত্বাবধায়ক। (খ) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ বিএসসি নার্সিং ডিগ্রী। (গ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৫(পাঁচ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (ঘ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৪।	সহকারী সেবা তত্ত্বাবধায়ক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৮	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৪২ (বেয়াল্লিশ) বৎসর। (খ) বিভাগীয় প্রার্থীর ক্ষেত্রে বয়স শিথিলযোগ্য	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ বিএসসি নার্সিং ডিগ্রী এবং নার্সিং কাউন্সিলের সনদ প্রাপ্ত হইতে হইবে। (খ) অভিজ্ঞতাঃ বিশ্ববিদ্যালয়ে অথবা সরকারী/আধা-সরকারী/ স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে নার্সিং সুপারভাইজার পদে ৬(ছয়) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ ন্যূনপক্ষে ১২(বার) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ নার্সিং সুপারভাইজার (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। বিএসসি নার্সিং ডিগ্রীধারী প্রার্থীর ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ০৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

০৫।	নার্সিং সুপারভাইজার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-৯	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সিনিয়র ষ্টাফ নার্স/নার্সিং অফিসার। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে (ডিপ্লোমা ইন নার্সিং) ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। বিএসসি নার্সিং ডিগ্রীধারী প্রার্থীর ক্ষেত্রে ন্যূনপক্ষে ৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৬।	সিনিয়র ষ্টাফ নার্স জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১০	(ক) সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০(ত্রিশ) বৎসর। (খ) মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য ক্ষেত্রে অনুর্ধ্ব ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।	(ক) সরকার কর্তৃক স্বীকৃত নার্সিং ইনস্টিটিউট হইতে ডিপ্লোমা ইন নার্সিং ডিগ্রী। অথবা, বিএসসি নার্সিং ডিগ্রী। (খ) নার্সিং কাউন্সিলের সনদ প্রাপ্ত হইতে হইবে।

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়

Bangabandhu Sheikh Mujib Medical University

শাহবাগ, ঢাকা।

এক কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি আঠা দিয়া লাগাইতে হইবে।

পদোন্নয়ন/আপগ্রেডেশন প্রাপ্তির আবেদন ফরম (কর্মচারী)

০১। (ক) প্রার্থীত পদের নাম ঃ ... ... (খ) বিভাগ/অফিস/দপ্তর ঃ ... ...

(গ) বেতন স্কেল ঃ ... ...

০২। সর্বশেষ প্রাপ্ত পদোন্নয়ন/আপগ্রেডেশনের বিবরণ ঃ

(ক) পদের নাম ঃ ... ... (খ) যোগদানের তারিখ ঃ ... ... (গ) বেতন স্কেল ঃ ... ...

০৩। স্পষ্টাক্ষরে প্রার্থীর পূর্ণ নাম (বাংলা) ঃ ... ...

(ইংরেজি) ঃ ... ...

০৪। পিতা/স্বামীর নাম ঃ ... ... পেশা ঃ ... ...

০৫। মাতার নাম ঃ ... ... পেশাঃ ... ...

০৬। বর্তমান ঠিকানা ঃ ... ...

... ...

... ...

০৭। স্থায়ী ঠিকানা ঃ ... ...

... ...

... ...

০৮। জন্ম তারিখ (এসএসসি/সমমানের পরীক্ষার সনদ অনুযায়ী) ঃ ... ...

০৯। বর্তমান বয়স (আবেদন দাখিলের শেষ তারিখে) ঃ ... ... বৎসর ... ... মাস ... ... দিন

১০। বৈবাহিক অবস্থাঃ ... ... ১১। জাতীয়তা ঃ ... ...

১২। ধর্ম ঃ ... ...

১৩। শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ
(এসএসসি/সমমানের পরীক্ষা হইতে সর্বোচ্চ ডিগ্রী পর্যন্ত)

পরীক্ষা/ডিগ্রীর নাম	বিষয়	পাশের সন	প্রাপ্ত বিভাগ/ শ্রেণী/জিপিএ	কলেজ/বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	বিশেষ কৃতিত্ব (যদি থাকে)
(ক) এসএসসি/সমমান					
(খ) এইচএসসি/সমমান					
(গ) এমবিবিএস/বিডিএস/ স্নাতক(সম্মান)/সমমান					
(ঘ) স্নাতকোত্তর/সমমান					
(ঙ) অন্যান্য					

১৪। অতিরিক্ত যোগ্যতা ঃ
(অতিরিক্ত শিক্ষাগত যোগ্যতা, এমবিবিএস পরীক্ষায় নিয়মিত পাশ, অনার্স নম্বর প্রাপ্তি অথবা মেধা তালিকায় স্থান এবং স্নাতকোত্তর পরীক্ষায় নিয়মিত পাশ অথবা মেধা তারিকায় স্থান অথবা অন্য কোনো অতিরিক্ত যোগ্যতা)
(অতিরিক্ত কাগজ সংযোজন করা যাইবে)

(১)
(২)
(৩)
(৪)
(৫)

১৫। পেশাগত প্রশিক্ষণের সময়ানুক্রমিক বিবরণ ঃ
(প্রশিক্ষণের বিষয়, সময়কাল ও প্রতিষ্ঠানের নাম উল্লেখ করিতে হইবে)।
(প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ সংযোজন করা যাইবে)

(১)
(২)
(৩)
(৪)
(৫)

১৬। ভাষাগত দক্ষতা ঃ

(ক) ভাষার নাম	দক্ষতা	(খ) ভাষার নাম	দক্ষতা

১৭। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা ও অভিজ্ঞতাঃ

১৮। অভিজ্ঞতা ঃ
(প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ সংযোজন করা যাইবে)

পদবী	কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠানের নাম	হইতে	পর্যন্ত	পূর্বের চাকুরীতে সর্বশেষ প্রাপ্ত মূল বেতন ও মোট বেতন (বেতন স্কেল সহ)	যে সকল প্রতিষ্ঠানে/বিভাগে যে ধরনের দায়িত্ব পালন করা হইয়াছে তাহা উল্লেখ থাকিতে হইবে

১৯। চাকুরি'র বিবরণ ঃ
(ক) বর্তমান পদবী ঃ ... ... (খ) যোগদানের তারিখ ঃ ... ...

(গ) বেতন স্কেল ঃ ... ... (ঘ) মূল বেতন ঃ ... ...

(ঙ) সিলেকশন গ্রেড প্রাপ্তির বিবরণ ঃ

প্রাপ্তির বিবরণ	প্রাপ্তির তারিখ	কত বৎসর পূর্তিতে প্রাপ্ত	কোন পদে কর্মরত থেকে প্রাপ্ত
প্রথম প্রাপ্তি			
দ্বিতীয় প্রাপ্তি			
তৃতীয় প্রাপ্তি			
চতুর্থ প্রাপ্তি			

২০। যোগাযোগের পূর্ণ ঠিকানাঃ ... ...

... ...

মোবাইল নম্বরঃ ... ... ই-মেইলঃ ... ...

আমি এই মর্মে ঘোষণা করিতেছি যে, আবেদনপত্রে যে তথ্য উপস্থাপণ করা হইয়াছে তাহা সম্পূর্ণ সঠিক ও সত্য। যদি উপস্থাপিত তথ্য সম্পূর্ণ বা আংশিক ভূল বা অসত্য প্রমাণিত হয় তাহা হইলে কর্তৃপক্ষ আমার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করিতে পারিবেন।

তারিখঃ ... ... ইং।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

(সীলসহ)

অফিস/বিভাগ/দপ্তর প্রধানের সুপারিশ/মন্তব্যঃ   অফিস/বিভাগ/দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর (সীলসহ)

বিঃ দ্রঃ

(ক) একজন প্রার্থীকে একটি আবেদনপত্র সরবরাহ করা হইবে।

(খ) ০৮(আট) সেট আবেদনপত্র দাখিল করিতে হইবে।

(গ) অসম্পূর্ণ আবেদন বাতিল যোগ্য।

(ঘ) সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ ও চাকুরিকালীণ প্রশিক্ষণ (যদি থাকে) এর সনদের সত্যায়িত কপি, পদোন্নতি/আপগ্রেডেশন (পাইয়া থাকিলে) এর অফিস আদেশ ও যোগাদানপত্র গৃহীত হওয়ার আদেশের ফটোকপি এবং সর্বশেষ প্রাপ্ত সিলেকশন গ্রেড (পাইয়া থাকিলে) এর অফিস আদেশের ফটোকপি সংযুক্ত করিতে হইবে।

(ঙ) প্রার্থী মুক্তিযোদ্ধা/মুক্তিযোদ্ধার সন্তান হইলে প্রমাণ হিসাবে মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত মূল সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি আবেদনপত্রের সহিত সংযুক্ত করিতে হইবে।

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়
Bangabandhu Sheikh Mujib Medical University
শাহবাগ, ঢাকা।

চাকুরি'র বাৎসরিক প্রতিবেদন (কর্মকর্তা)

(ক) কর্মকর্তার নাম (বাংলা) ঃ ... ...

(ইংরেজি) ঃ ... ...

(খ) পদবী ঃ ... ... (গ) বিভাগ/অফিস/দপ্তর ঃ ... ...

(ঘ) প্রতিবেদন সময়কাল ঃ ... ... হইতে ... ... পর্যন্ত।

১ম অংশ
স্বাস্থ্য প্রতিবেদন
(আরপি মেডিসিন/সমমান/তদূর্ধ্ব বিশেষজ্ঞ চিকিৎসক কর্তৃক পূরণীয়)

উচ্চতা ঃ ... ... ওজন ঃ ... ...

দৃষ্টিশক্তি ঃ ... ... রক্তের গ্রুপ ঃ ... ...

রক্ত চাপ ঃ... ... ... এক্স-রে প্রতিবেদন ঃ ... ...

ইসিজি প্রতিবেদন ঃ ... ...

চিকিৎসাগত শ্রেণী বিভাগ ঃ ....

স্বাস্থ্যগত দুর্বলতা/অসামর্থের প্রকৃতি (সংক্ষেপে) ঃ ... ...

....

....

....

তারিখঃ ... ... ইং।

আরপি মেডিসিন/সমমান/তদূর্ধ্ব বিশেষজ্ঞ
চিকিৎসকের স্বাক্ষর
(সীলসহ)

২য় অংশ

জীবন বৃত্তান্ত

(কর্মকর্তা কর্তৃক পূরণীয়)

০১। পূর্ণ নাম (বাংলা) ঃ ....

(ইংরেজি) ঃ ... ...

০২। (ক) পদবী ঃ ... ... (খ) বিভাগ/অফিস/দপ্তর ঃ ....

০৩। পিতার নাম ঃ ....

০৪। মাতার নাম ঃ ....

০৫। জন্ম তারিখ ঃ .... ০৬। বৈবাহিক অবস্থা ঃ ....

০৭। চাকুরি'র বিবরণ ঃ (ক) সরকারি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ঃ ... ... (খ) বিশ্ববিদ্যালয়ে ঃ... ....

(গ) বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ ঃ ... ... (ঘ) বেতন স্কেল ঃ ... ... (ঙ) বর্তমান মূল বেতন ঃ ... ...

০৮। কর্মরত বর্তমান বিভাগ/অফিস/দপ্তর -এ চাকুরি'র মেয়াদ ঃ .... হইতে ....পর্যন্ত।

০৯। শিক্ষাগত যোগ্যতা (এসএসসি/সমমানের পরীক্ষা হইতে সর্বোচ্চ ডিগ্রী পর্যন্ত) ঃ

বিষয়	পাশের সন	প্রাপ্ত বিভাগ/শ্রেণী	কলেজ/বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	বিশেষ কৃতিত্ব (যদি থাকে)
(ক) এসএসসি/সমমান				
(খ) এইচএসসি/সমমান				
(গ) এমবিবিএস/বিডিএস/ স্নাতক(সম্মান)/সমমান				
(ঘ) স্নাতকোত্তর/সমমান				
(ঙ) অন্যান্য				

১১। পেশাগত প্রশিক্ষণের বিবরণ ঃ

(১)

(২)

(৩)

(৪)

১২। প্রতিবেদনে বিবেচ্য সময়ের সংক্ষিপ্ত কার্যবিবরণী ঃ

(১)

(২)

(৩)

(৪)

(৫)

তারিখঃ ... ... ইং।

অনুবেদনাধীন কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

৩য় অংশ- ব্যক্তিগত বৈশিষ্ট
(৩য়, ৪র্থ এবং ৫ম অংশ বিভাগ/অফিস/দপ্তর প্রধান কর্তৃক পূরণীয়)

মূল্যায়ণের বিষয়		প্রাপ্ত মান				
		৫	৪	৩	২	১
১	শৃংখলাবোধ					
২	বুদ্ধিমত্তা					
৩	উদ্যম ও উদ্যোগ					
৪	ব্যক্তিত্ব					
৫	সহযোগিতা					
৬	সময়ানুবর্তিতা					
৭	নির্ভরযোগ্যতা					
৮	দায়িত্ববোধ					
৯	কাজে আগ্রহ					
১০	ব্যবস্থা গ্রহণে ও আদেশ পালনে তৎপরতা					
১১	নিরাপত্তা সচেতনতা					
১২	জন সাধারণের সহিত ব্যবহার					

৪র্থ অংশ - কর্মসম্পাদন

মূল্যায়ণের বিষয়		প্রাপ্ত মান				
		৫	৪	৩	২	১
১	পেশাগত জ্ঞান					
২	কাজের মান					
৩	সম্পাদিত কাজের পরিমাণ					
৪	সহকর্মীদের সহিত সর্ম্পক					
৫	অধস্থনদের নিয়ন্ত্রণ ক্ষমতা					
৬	প্রকাশ ক্ষমতা (লিখন)					
৭	প্রকাশ ক্ষমতা (বাচনিক)					
৮	কর্তব্যনিষ্ঠা					

মোট প্রাপ্ত নম্বর	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
	৯৫-১০০	৮৫-৯৪	৬১-৮৪	৪১-৩০	৪০ ও তদনিম্ন

অনুবেদনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

৫ম অংশ - সামগ্রিক মূল্যায়ণ

১। সামগ্রিক মূল্যায়ণের ভিত্তিতে প্রাপ্ত মোট নম্বর ঃ

২। চাকুরীকালীণ প্রশিক্ষণের জন্য অধিকতর সুপারিশ ঃ

তারিখঃ ... ... ইং।

অনুবেদনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তার মন্তব্য

আমি মনে করি যে, অনুবেদনকারীর মূল্যায়ন অত্যুত্তম/যুক্তিসংগতভাবে উত্তম/কঠোর/নমনীয়/পক্ষপাতদুষ্ট। অধিকন্ত নিম্নে আমার মন্তব্য যোগ করিতেছি।

ক) সাধারণ মন্তব্য

খ) সামগ্রিক মূল্যায়নের ভিত্তিতে প্রদেয় মোট নম্বর

প্রতিস্বাক্ষরকারীর কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

নাম-

পদবী-

তারিখ-

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়
Bangabandhu Sheikh Mujib Medical University
শাহবাগ, ঢাকা।

কর্মকর্তাগণের জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণে শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার পয়েন্ট নির্ধারণের ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত পদ্ধতি অনুসরণ করা যাইবেঃ

শিক্ষাগত যোগ্যতার পয়েন্ট বিন্যাসঃ

পরীক্ষার নাম	প্রথম বিভাগ/শ্রেণী	দ্বিতীয় বিভাগ/শ্রেণী	তৃতীয় বিভাগ/শ্রেণী/ সাপ্লি/পাশ/রেফার্ড	মন্তব্য
এসএসসি	৩	২	১	
এইচএসসি	৩	২	১	
স্নাতক (পাশ)	৩	২	১	স্নাতক/এলএলবি পরীক্ষার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা যেকোনো একটি পরীক্ষার পয়েন্টের সুবিধা পাইবেন। তবে যে পরীক্ষার জন্য তিনি বেশী সুবিধা পাইবেন, তাহা প্রদান করা হইবে।
স্নাতক (নার্সিং)	৩	২	১	
স্নাতক (সম্মান)	৪	৩	২	
এমবিবিএস/বিডিএস	৫			
স্নাতকোত্তর	৩	২	১	
এমফিল	২			এমফিল ও পিএইচডি ডিগ্রীর জন্য পয়েন্ট প্রদানের ক্ষেত্রে কেবলমাত্র কর্মসম্পাদনের সহিত এমফিল ও পিএইচডি ডিগ্রীর সংশ্লিষ্টতা থাকিলেই নির্ধারিত পয়েন্ট প্রদান করা হইবে।
পিএইচডি	৩			
অতিরিক্ত প্রাসঙ্গিক ডিপ্লোমা	১			

অভিজ্ঞতার পয়েন্ট বিন্যাসঃ অভিজ্ঞতার প্রতি বছর (নিয়মিত চাকরি) এর জন্য- ০১ পয়েন্ট

বিঃ দ্রঃ বিভিন্ন নিয়োগ/পদোন্নয়নের জন্য লিখিত/মৌখিক পরীক্ষার মোট নম্বর ও পাস নম্বর নির্ধারণ করতে হবে।

কর্মচারী (গ্রেড: ২০-১০) নিয়োগ, পদোন্নয়ন ও পদোন্নতি সংবিধি

১। নামকরণঃ এই সংবিধিকে (বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয় আইন, ১৯৯৮ এর ৪০(১) (গ) ধারা অনুযায়ী) কর্মচারী নিয়োগ, পদোন্নতি ও পদোন্নয়ন সংবিধি বলা হইবে।

২। সংজ্ঞাঃ বিষয় বা প্রসঙ্গের পরিপন্থী কিছু না থাকিলে এই সংবিধিতে-

(ক) "বিশ্ববিদ্যালয়" অর্থ বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়;
(খ) "সিন্ডিকেট" অর্থ বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়ের সিন্ডিকেট;
(গ) "ভাইস-চ্যান্সেলর" অর্থ বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়ের ভাইস-চ্যান্সেলর;
(ঘ) "প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলর" অর্থ বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়ের প্রো-ভাইস-চ্যান্সেলরগণ;
(ঙ) "ডীন" অর্থ বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়ের ডীনগণ;
(চ) "রেজিস্ট্রার" অর্থ বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রার;
(ছ) "কর্তৃপক্ষ" অর্থ এই সংবিধি দ্বারা নির্ধারিত কর্তৃপক্ষ;
(জ) "মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ" অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ;
(ঝ) "বিভাগীয়/অফিস প্রধান" অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অফিস প্রধান;
(ঞ) "নির্বাচনী বোর্ড" অর্থ এই সংবিধিতে উল্লিখিত নির্বাচনী বোর্ড;
(ট) "নিয়মিতকরণ বোর্ড" এই সংবিধিতে উল্লিখিত নিয়মিতকরণ বোর্ড;
(ঠ) "পদোন্নয়ন কমিটি" এই সংবিধিতে উল্লিখিত পদোন্নয়ন কমিটি;
(ড) "কর্মচারী" অর্থ বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মচারী;
(ঢ) "প্রারম্ভিক পদ" অর্থ সকল স্তরের প্রারম্ভিক পদ;
(ণ) "স্থায়ী পদ" অর্থ সিন্ডিকেট কর্তৃক স্থায়ী নিয়োগের জন্য অনুমোদিত পদ;
(ত) "উচ্চতর পদ" অর্থ প্রারম্ভিক পদের পরবর্তী উচ্চতর পদ সমূহ;
(থ) "সমপর্যায়ের পদ" অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের একই বেতন স্কেলের পদ;
(দ) "শূণ্যপদ " অর্থ নিয়োগের জন্য স্থায়ী পদ যাহাতে কোন স্থায়ী নিয়োগ হয় নাই;
(ধ) "ফিডার পদ" অর্থ নিয়োগ ও পদোন্নয়নের জন্য সিডিউলে বর্ণিত পূর্ববতী পদ;
(ন) "পূণর্বিন্যাসিত পদ" অর্থ কোন পদকে আপগ্রেডিং এর মাধ্যমে পরবর্তী উচ্চতর পদে রূপান্তর;
(প) "সরাসরি নিয়োগ" অর্থ বিজ্ঞাপনের মাধ্যমে নিয়োগ;
(ফ) "এডহক নিয়োগ" অর্থ বিশ্ববিদ্যালয় আইন ১৯৯৮ সনের ১৪(১০) ধারা মোতাবেক নিয়োগ;
(ব) "কর্মসম্পাদন ও দক্ষতা" অর্থ বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ধার্যকৃত মূল্যায়ন প্রক্রিয়ায় নির্ধারিত কর্মসম্পাদন ও দক্ষতা;
(ম) "শিক্ষানবিশকাল" অর্থ এই সংবিধি কর্তৃক নির্ধারিত শিক্ষানবিশকাল;
(য) "সংবিধি" অর্থ এই বিশ্ববিদ্যালয়ের সংবিধি।

৩। সংবিধি প্রয়োগঃ এই সংবিধি পূর্বেক্তি ২(ড) ধারায় উল্লেখকৃত সকল কর্মচারীর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হইবে।

৪। সংবিধির প্রাধান্যঃ কর্মচারীগণের নিয়োগ ও পদোন্নয়ন সংক্রান্ত বর্তমানে অন্য কোন সংবিধির প্রাধান্য প্রবিধান/আদেশ যাহা কিছুই থাকুক না কেন তাহা বাতিল বলিয়া গণ্য হইয়া এই সংবিধি সিন্ডিকেট কর্তৃক অনুমোদনের তারিখ হইতে কার্যকর বলিয়া গণ্য হইবে।

৫। নিয়োগঃ

(১) সৃষ্ট/শূণ্য পদে নিয়োগের জন্য ২(দুই)টি বহুল প্রচারিত জাতীয় দৈনিক পত্রিকায় (১টি ইংরেজী ও ১টি বাংলা) নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হইবে।

(২) (ক) ২০-১০ গ্রেডের সকল পর্যায়ে কর্মচারী নিয়োগ, এডহক ভিত্তিতে নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারী নিয়মিতকরণের জন্য নিম্নরূপ নির্বাচনী বোর্ড হইবেঃ

(১) ভাইস-চ্যান্সেলর	- সভাপতি
(২) প্রো-ভাইস চ্যান্সেলরগণ	-সদস্য
(৩) কোষাধ্যক্ষ	- সদস্য
(৪) ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক মনোনীত ডীনগণের মধ্য হইতে ১ জন ডীন	- সদস্য
(৫) সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অফিস প্রধান	- সদস্য
(৬) ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক মনোনীত সিন্ডিকেটের ১ জন সদস্য	- সদস্য
(৭) ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক মনোনীত সংশ্লিষ্ট পদের ১ জন বিশেষজ্ঞ	- সদস্য
(৮) রেজিস্ট্রার	- সদস্য-সচিব

(খ) নির্বাচনী বোর্ডের সুপারিশ অনুমোদনের জন্য সিন্ডিকেট সভায় পেশ করিতে হইবে। যোগদানের তারিখ থেকে নিয়োগ কার্যকর হইবে।

(গ) সরাসরি নিয়োগ প্রাপ্ত কর্মচারী স্বীয় পদে ১(এক) বৎসর শিক্ষানবিশ (On Probation) থাকার পর চাকুরিতে সন্তোষজনক মূল্যায়ন সাপেক্ষে কর্তৃপক্ষ কর্তৃক চাকুরি স্থায়ীকরণ করা হইবে এবং পরবর্তী সিন্ডিকেট সভায় রিপোর্ট করিতে হইবে।

(ঘ) অস্থায়ী/এডহক ভিত্তিতে নিয়োগকৃত কর্মচারীদের নিয়োগ বোর্ডের মাধ্যমে নিয়মিতকরণ ও স্থায়ীকরণ করা হইবে।

(৩) (ক) এডহক ভিত্তিতে নিয়োগকৃত কর্মচারীর চাকুরি নিয়মিতকরণের ক্ষেত্রে বিশ্ববিদ্যালয় আইন ১৯৯৮ সালের (১নং আইন) এর ১৪(১০) ধারা বলে প্রণীত সংবিধি প্রযোজ্য হইবে।

(খ) পদ শূন্য থাকা সাপেক্ষে নিয়মিতকরণকৃত কর্মচারীদের স্বাস্থ্য পরীক্ষা, পুলিশ ভেরিফিকেশন, কর্মসম্পাদনের মূল্যায়ন, বিভাগীয়/অফিস প্রধান কর্মকর্তার সুপারিশসহ আবেদনের প্রেক্ষিতে নিয়োগ বোর্ডের অনুমোদনক্রমে স্থায়ীকরণ করা হইবে।

(৪) নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মচারী স্বীয় পদে শিক্ষানবিশ (On Probation) থাকার পর চাকুরি সন্তোষজনক প্রমাণে ব্যর্থ হইলে উক্ত কর্মচারীর অবেক্ষাকাল (Probationary Period) ৬(ছয়) মাস করিয়া অনধিক ২(দুই) পর্বে বৃদ্ধি পাইবে। এইভাবে বর্ধিত ২(দুই)টি পর্বে অবেক্ষাকাল (Probationary Period) বর্ধিত হইবার পরও উক্ত কর্মচারীর চাকুরি সন্তোষজনক প্রমাণিত না হইলে বর্ধিত মেয়াদ উত্তীর্ণ হইবার পরদিন হইতে তাঁহার নিয়োগ বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

(৫) (ক) সকল প্রারম্ভিক পদে (Entry Post) সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে লিখিত পরীক্ষা গ্রহণ পূর্বক মেধার ক্রমানুসারে তালিকা প্রণয়ন করা হইবে। শূণ্য পদের তিন গুণ লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীগণকে মৌখিক পরীক্ষার জন্য নির্বাচন করা যাইবে। মৌখিক, ব্যবহারিক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পরীক্ষার ভিত্তিতে পূর্ণাঙ্গ মূল্যায়ন করিয়া চূড়ান্তভাবে প্রার্থী নির্বাচন করা যাইবে।

(খ) উচ্চতর গ্রেডের কোন পদ সৃষ্ট/শূণ্য হইলে উক্ত পদের ৮০% পদ ফিডার পদ হইতে পূরণ করা হইবে। অবশিষ্ট ২০% পদে সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে মুক্তিযোদ্ধা কোটা পদ্ধতি অনুসরণ করা হইবে।

(৬) প্রারম্ভিক পদে নিয়োগের জন্য সর্বোচ্চ বয়স সীমা হইবে ৩০ (ত্রিশ) বৎসর। মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে এই বয়স সীমা হইবে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর।

(৭) অস্থায়ী পদে নিয়োগের ক্ষেত্রে স্থায়ী পদে নিয়োগের জন্য সিডিউল 'ক' এ বর্ণিত শর্তাবলী প্রযোজ্য হইবে।

(৮) বিশ্ববিদ্যালয়ে কর্মচারী নিয়োগের যোগ্যতা ও শর্তাবলী সিডিউল 'ক' তে বর্ণিত আছে। সকল নিয়োগের জন্য সিডিউলে নির্ধারিত শর্তাবলী কোনক্রমেই শিথিল করা যাইবে না।

(৯) নিম্নতর শ্রেণীতে কর্মরত কোন কর্মচারী উচ্চতর পদের যোগ্যতা অর্জণ করিলে উচ্চতর প্রারম্ভিক পদে আবেদন করিতে পারিবেন। সেই ক্ষেত্রে বিভাগীয় প্রার্থী হিসাবে বয়সের শর্ত শিথিলযোগ্য, যে সুবিধা সমগ্র চাকুরি জীবনে একবারের জন্য প্রাপ্য হইবেন।

৬। পদোন্নতিঃ

(১) (ক) সকল পর্যায়ের কর্মচারী (২০-১০ গ্রেডভুক্ত) পদোন্নয়নের জন্য নিম্নরূপ পদোন্নতি/পদোন্নয়ন বোর্ড কার্যকর হইবেঃ

(১) ভাইস-চ্যান্সেলর	- সভাপতি
(২) প্রো-ভাইস চ্যান্সেলরগণ	-সদস্য
(৩) কোষাধ্যক্ষ	- সদস্য
(৪) ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক মনোনীত ডীনগণের মধ্য হইতে ১ জন ডীন	- সদস্য
(৫) সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অফিস প্রধান	- সদস্য
(৬) ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক মনোনীত সিন্ডিকেটের ১ জন সদস্য	- সদস্য
(৭) ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক মনোনীত সংশ্লিষ্ট পদের ১ জন বিশেষজ্ঞ	- সদস্য
(৮) রেজিস্ট্রার	- সদস্য-সচিব

(২) পদোন্নতি বোর্ডের মাধ্যমে সকল গ্রেডের শূন্য পদে কর্মচারীদের পদোন্নয়ন প্রদান করা যাইবে।

(৩) সকল গ্রেডভুক্ত কর্মরত কর্মচারীদের পরবর্তী উচ্চতর গ্রেডের পদ শূন্য থাকা সাপেক্ষে পদোন্নতি বোর্ডের মাধ্যমে পদোন্নয়ন দেয়া যাইবে।

(৪) অস্থায়ীভাবে কর্মরত থাকাকালীন কোন কর্মচারীকে পদোন্নয়ন দেওয়া যাইবে না।

(৫) যে পদের জন্য পদোন্নয়ন বিবেচনা করা হইবে সেই পদ শূণ্য থাকিলেই এই সংবিধি অনুসরণ করিয়া পদোন্নয়ন দেওয়া যাইবে।

(৬) বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্মচারীগণের পদোন্নতির শর্তাবলী 'সিডিউল ক' তে বর্ণিত আছে। সকল পদোন্নয়নের জন্য সিডিউলে নির্ধারিত শর্তাবলী কোনক্রমেই শিথিল করা যাইবে না।

(৭) (ক) পদোন্নয়ন কমিটির সুপারিশ সিন্ডিকেট সভায় পেশ করিতে হইবে। পদোন্নয়ন কমিটির সুপারিশের সহিত সিন্ডিকেট একমত না হইলে সেই ক্ষেত্রে সুপারিশ পুনঃ বিবেচনার জন্য পদোন্নয়ন কমিটির নিকট প্রেরণ করিতে হইবে। পরবর্তীতে সিন্ডিকেটের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া গন্য হইবে।

(খ) পদোন্নয়ন কমিটি স্বচ্ছ, ন্যায়সঙ্গত এবং বস্তুনিষ্ঠ মূল্যায়নের ভিত্তিতে পদোন্নয়নের জন্য প্রার্থী নির্বাচন করিবেন। সিন্ডিকেটের অনুমোদনের পরে যোগদানের তারিখ হইতে পদোন্নয়ন কার্যকর হইবে।

৭। পদোন্নয়নের অন্যান্য শর্তাবলীঃ

(১) প্রতি বছর ১(এক) বার পদোন্নতির দরখাস্ত আহবান করা হইবে। পদোন্নতি/পদোন্নয়নের জন্য যেকোনো কর্মচারীকে ব্যক্তিগত ভাবে নির্ধারিত ছক 'পরিশিষ্ট-ক' অনুযায়ী আবেদন করিতে হইবে।

(২) যে সকল পদে পদোন্নয়নের সুযোগ রহিয়াছে সে সকল পদে পদোন্নয়নের ক্ষেত্রে চাকুরিতে মেধা, কর্মসম্পাদন, জ্যেষ্ঠতা, সার্ভিস বুক, শিক্ষাগত যোগ্যতা ইত্যাদি সার্বিকভাবে সন্তোষজনক হইলে পদোন্নয়ন বিবেচনা করা হইবে। শিক্ষাগত যোগ্যতার স্কোর নির্ধারণের জন্য 'পরিশিষ্ট-গ' অনুসরণ করা হইবে।

(৩) পদোন্নতির ক্ষেত্রে যেখানে সুযোগ রহিয়াছে, সেখানে ফিডার পদ, অভিজ্ঞতা, প্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণ/শিক্ষা, কর্মসম্পাদন এবং মেধার ভিত্তিতে পদোন্নয়ন বিবেচনা করা হইবে। বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ফিডার পদে ৩(তিন) বৎসরের দক্ষতা মূল্যায়নের নম্বর ৮০% হইতে হইবে। প্রত্যেক কর্মচারীর চাকুরি'র বাৎসরিক গোপণীয় প্রতিবেদন "পরিশিষ্ট খ" এর ভিত্তিতে মূল্যায়ণ করা হইবে। প্রত্যেক কর্মচারীকে প্রতি বৎসরের ৩১ শে জানুয়ারীর মধ্যে পূর্ববর্তী বৎসরের চাকুরি'র বাৎসরিক গোপণীয় প্রতিবেদন জমা দিতে হইবে।

(৪) পদোন্নয়নের জন্য বিবেচিত কর্মচারী শৃংখলাজনিত বা অন্য কোন কারণে ফিডার পদে ধারাবাহিকভাবে ৩ (তিন) বৎসরের কম কর্মসম্পাদন ও দক্ষতা মূল্যায়নের নম্বর ৮০% এর নিম্নে পাইলে কর্মচারী পদোন্নয়নের অযোগ্য বিবেচিত হইবেন এবং উক্ত কর্মচারী পরবর্তী ১(এক) বৎসরের মধ্যে পদোন্নতির জন্য বিবেচিত হইবেন না।

(৫) কোন কর্মচারী পদোন্নয়ন প্রাপ্ত হইলে পদোন্নতির পর তাহার পূর্ববর্তী পদের দায়িত্ব অন্য কাহারো উপর ন্যস্ত না হওয়া পর্যন্ত দায়িত্ব পালন করিতে বাধ্য থাকিবেন।

(৬) পদোন্নয়নের ক্ষেত্রেও সংশ্লিষ্ট পদের জন্য কম্পিউটার দক্ষতা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) আবশ্যিক যোগ্যতা হিসাবে বিবেচিত হইবে। পদের সাথে সংশ্লিষ্ট ডিগ্রী/ডিপ্লোমা তাঁর অতিরিক্ত যোগ্যতা হিসেবে গণ্য হইবে।

(৭) পদোন্নয়ন প্রার্থীকে সংশ্লিষ্ট পদে পদোন্নয়নের সকল শর্ত পূরণ ও পদ শূণ্য থাকা সাপেক্ষে আবেদন করতে হবে।

(৮) একই বেতন স্কেল ও পদমর্যাদার পদসমূহে অধিষ্ঠিত কর্মচারীগণের চাকুরী সন্তোষজনক হওয়া সাপেক্ষে এক-দশমাংশ (১/১০) পদকে আপগ্রেডিং এর মাধ্যমে পরবর্তী উচ্চতর পদে রূপান্তর করে উক্ত পদে পদোন্নয়ন প্রদান করা যাইবে। শর্ত থাকে যে, এই সংবিধি কার্যকর হইবার পূর্বে প্রাপ্য পদ পাওয়ার শর্ত পূরণ সাপেক্ষে কর্মচারীগণকে শুধু একবারের জন্য এই সুবিধা প্রদান করা হইবে। এই ক্ষেত্রে পদোন্নতির শর্তাবলী অনুসরণ ও পূরণসাপেক্ষে জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নির্বাচন সম্পন্ন করা যাইবে।

(৯) পরবর্তী ধাপে পদোন্নয়নের জন্য চাকুরিকালীন প্রশিক্ষণ আবশ্যিক হইবে। তবে মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ কর্তৃক এই প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা না করা পর্যন্ত চাকুরিকালীন প্রশিক্ষণ এর শর্ত প্রমার্জন করা হইবে।

৮। দক্ষতা বৃদ্ধির স্বার্থে প্রারম্ভিক পদে নিয়োগপ্রাপ্ত সকল কর্মচারীকে পর্যায়ক্রমে বিভিন্ন বিভাগ/অফিসে পদায়ন করা যাইবে।

৯। নতুন কোন কর্মচারীর পদ সৃষ্টির প্রয়োজনীয়তা দেখা দিলে সংশ্লিষ্ট বিভাগ/অফিস পদ সৃষ্টির প্রয়োজনীয়তা যৌক্তিকতাসহ পদ ও সংখ্যা উল্লেখ করিয়া বিশ্ববিদ্যালয়ের ভাইস চ্যান্সেলর এর নিকট প্রস্তাব করিবে। ভাইস চ্যান্সেলর প্রাপ্ত প্রস্তাব প্রয়োজনীয় যাচাই-বাছাই করণের নিমিত্ত রেজিস্ট্রার বরাবর প্রেরণ করিবেন। রেজিস্ট্রার ভাইস চ্যান্সেলর কর্তৃক গঠিত সংশ্লিষ্ট যাচাই-বাছাই কমিটির মাধ্যমে গৃহীত প্রস্তাব বিশ্ববিদ্যালয়ের অর্থ কমিটি'র সুপারিশক্রমে সিন্ডিকেট সভায় উপস্থাপণের ব্যবস্থা গ্রহণ করিবেন।

১০। এই সংবিধিতে উল্লেখকৃত পদের ব্যতিরেকে কোনো পদ বিশ্ববিদ্যালয়ের কোনো অফিস/বিভাগে বিদ্যমান আছে বলে প্রতীয়মান হইলে ঐসব পদের নিয়োগ ও পদোন্নয়নও এই সংবিধিতে উল্লেখকৃত সমমানের পদের বিধানাবলী প্রযোজ্য/কার্যকর করা যাইবে।

১১। প্রশিক্ষণ ও তথ্য সংরক্ষণঃ

(১) মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ প্রারম্ভিক (Entry) পদে নিয়োগকৃত কর্মচারীগণের জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে উচ্চতর শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করিবে।

(২) দৈনন্দিন কার্য সম্পাদনে সকল কর্মচারীর সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা আবশ্যক হইবে। মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ এই ব্যাপারে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করিবে।

(৩) মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ সকল কর্মচারীর চাকুরি সংক্রান্ত সকল তথ্য (Personal Data Sheet) সংরক্ষণ করিবে।

(৪) মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা বিভাগ সকল কর্মচারীর চাকুরি'র বাৎসরিক প্রতিবেদন সংরক্ষণ করিবে।

১২। নিয়োগ/পদোন্নতি/পদোন্নয়নের কোন ক্ষেত্রেই সিডিউলে নির্ধারিত শর্তাবলী কোনক্রমেই শিথিল করা যাইবে না।

১৩। এই সংবিধি কার্যকর হইবার পূর্বে বিশ্ববিদ্যালয়ের সিন্ডিকেটের অনুমোদনক্রমে কোনো কর্মচারীকে প্রয়োজনীয় অভিজ্ঞতা ও চাকরির সময়কাল বিবেচনা করে আপগ্রেডিং এর মাধ্যমে পরবর্তী উচ্চতর ধাপে পদোন্নয়ন প্রদান করা হইয়া থাকিলে তাহা বৈধ বলিয়া গণ্য হইবে।

১৪ এই সংবিধি সংশোধন, ইহাতে নতুন ধারা সংযোজন এবং ইহার কোন ধারা বাতিল করিবার ক্ষমতা সিন্ডিকেট এর উপর ন্যস্ত থাকিবে। এতদ্ব্যতীত এই সংবিধির যেকোনো ধারার ব্যাখ্যার ক্ষেত্রে সিন্ডিকেট এর সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলিয়া বিবেচিত হইবে।

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক মোঃ শারফুদ্দিন আহমেদ)
প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর (প্রশাসন) ও সভাপতি
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক মোঃ আলী আসগর মোড়ল)
কোষাধ্যক্ষ ও সদস্য
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক আবু সফি আহমেদ আমিন)
পরিচালক (পরিদর্শন) ও সদস্য
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক মোঃ মনিরুজ্জামান খান)
গ্রন্থাগারিক ও সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি
বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক মোঃ হাবিবুর রহমান)
প্রক্টর ও সদস্য
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক এ কে এম সালেক)
অধ্যাপক, ফিজিক্যাল মেডিসিন ও রিহ্যাবিলিটেশন বিভাগ ও
সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(মোঃ ছিদ্দিকুর রহমান ভূঁঞা)
পরিচালক (অর্থ ও হিসাব) ও সদস্য
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(ডাঃ মোঃ জামাল উদ্দিন খলিফা)
পরিচালক (মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা) ও
সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(মোঃ ইফতেখার আলম)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক ও সদস্য,
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(মোঃ আব্দুল আলীম)
উপ-রেজিস্ট্রার (নার্সিং) ও
সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

স্বাক্ষরিত
(অধ্যাপক এ বি এম আব্দুল হান্নান)
রেজিস্ট্রার ও সদস্য-সচিব
সংশ্লিষ্ট কমিটি, বিএসএমএমইউ, ঢাকা

সিডিউল 'ক'

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়

Bangabandhu Sheikh Mujib Medical University

শাহবাগ, ঢাকা।

কর্মচারী নিয়োগ ও পদোন্নয়নের শর্তাবলীঃ

ক্রঃ নং	পদের নাম ও জাতীয় বেতন স্কেল	নিয়োগের মাধ্যম ও বয়স	শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতা
০১।	এমএলএসএস/ওয়ার্ডবয়/আয়া/ দারোয়ান/ধোপী/পরিচ্ছন্ন কর্মী এবং সমস্কেলভুক্ত কর্মচারী জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-২০	সরাসরি অনূর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এসএসসি/সমমান। (খ) ধোপী, পরিছন্নতা কর্মীর ক্ষেত্রে শিক্ষাগতা যোগ্যতা (গ) শিথীলযোগ্য অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
০২।	ল্যাব এটেনডেন্ট/ লাইব্রেরী এটেনডেন্ট এবং সমস্কেলভুক্ত কর্মচারী জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১৯	সরাসরি অনূর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এসএসসি/সমমান। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
০৩।	ডেসপাচ রাইডার/সর্দার/সমস্কেলভুক্ত কর্মচারী জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১৮	সরাসরি অনূর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এইচএসসি/সমমান। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। কম্পিউটার এমএস অফিস প্রোগ্রাম পরিচালনায় প্রাতিষ্ঠানিক সনদ এবং কম্পিউটারে কাজ করার বাস্তব অভিজ্ঞতা অগ্রগণ্য।
০৪।	টিকেট ক্লার্ক/ রিসিপসনিষ্ট/ হাউজ কিপার/ড্রেসার/ ওয়ার্ড মাষ্টার/ হোস্টেলসুপারভাইজার/ টেইলার/ অটোক্লেভ স্টেরিলাইজার অপারেটর/ডার্করুম সহকারী/ অডিওভিজ্যুয়েল অপারেটর/ ফটোগ্রাফার এবং সমস্কেলভুক্ত কর্মচারী জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১৬	সরাসরি অনূর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এইচএসসি/সমমান। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। কম্পিউটার এমএস অফিস প্রোগ্রাম পরিচালনায় প্রাতিষ্ঠানিক সনদ এবং কম্পিউটারে কাজ করার বাস্তব অভিজ্ঞতা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) অগ্রগণ্য।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-২০, ১৯, ১৮ ও ১৭ ভূক্ত কর্মচারী (যাহা প্রযোজ্য হইবে)। (খ) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এইচএসসি/সমমান। (গ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৮ (আট) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (ঘ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

০৫।	লিনেন কিপার/আইসিটি জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৬	সরাসরি অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এইচএসসি/সমমান। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। কম্পিউটার এমএস অফিস প্রোগ্রাম পরিচালনায় প্রাতিষ্ঠানিক সনদ এবং কম্পিউটারে কাজ করার বাস্তব অভিজ্ঞতা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) অগ্রগণ্য।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-২০, ১৯, ১৮ ও ১৭ ভূক্ত কর্মচারী (যাহা প্রযোজ্য হইবে)। (খ) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এইচএসসি/সমমান। (গ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৮ (আট) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (ঘ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
০৬।	প্লাম্বার/ বৈদ্যুতিক মিস্ত্রি/কাঠ মিস্ত্রি জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৬	সরাসরি অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ ন্যূনপক্ষে এসএসসি/সমমান। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকার কর্তৃক স্বীকৃত ভোকেশনাল ট্রেনিং ইনস্টিটিউট হইতে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) মাসের প্রশিক্ষণ। (গ) সরকারী/আধা-সরকারী/ স্বায়ত্ত্বশাসিত/ আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ১(এক) বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।
০৭।	পরিবহন ক্লিনার/পরিবহন হেলপার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-২০	সরাসরি অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এসএসসি/সমমান। (খ) সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
০৮।	মোটর মেকানিক হেলপার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড- ১৮	সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এসএসসি/সমমান। সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ৬ (ছয়) মাসের ট্রেড কোর্স সম্পন্ন। (খ) অভিজ্ঞতাঃ স্বীকৃত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।

০৯।	মোটর মেকানিক/ মোটর ইলেকট্রিশিয়ান জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড- ১৬	সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এসএসসি/সমমান। সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ১ (এক) বৎসরের ট্রেড কোর্স সম্পন্ন। (খ) অভিজ্ঞতাঃ স্বীকৃত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ১ (এক) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ মোটর মেকানিক হেলপার। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৮(আট) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
১০।	গাড়ী চালক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড- ১৬	সরাসরি বয়স অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এসএসসি/সমমান। বিআরটিএ কর্তৃক প্রদত্ত মিডিয়াম/ভারী লাইসেন্সধারী হইতে হইবে। (খ) অভিজ্ঞতাঃ গাড়ী চালক হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২ (দুই) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা।
১১।	জ্যেষ্ঠ গাড়ী চালক (ভারী গাড়ী লাইসেন্সধারী) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড- ১৫	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ গাড়ী চালক। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে গাড়ী চালক হিসাবে ন্যূনপক্ষে ১৫(পনের) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
১২।	পরিবহন সুপারভাইজার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড- ১১	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ জ্যেষ্ঠ গাড়ী চালক। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে জ্যেষ্ঠ গাড়ী চালক হিসাবে ন্যূনপক্ষে ০৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতাসহ গাড়ী চালক হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২১(একুশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
১৩।	সিনিয়র পরিবহন সুপারভাইজার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড- ১০	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ পরিবহন সুপারভাইজার (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে পরিবহন সুপারভাইজার হিসাবে ন্যূনপক্ষে ০৪(চার) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতাসহ গাড়ী চালক হিসাবে ন্যূনপক্ষে ২৫ (পঁচিশ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

১৪।	মাইক্রোফোন অপারেটর জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৬	সরাসরি অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ ন্যূনপক্ষে এসএসসি/সমমান। সরকার কর্তৃক স্বীকৃত ভোকেশনাল ট্রেনিং ইনস্টিটিউট হইতে ১(এক) বৎসর মেয়াদী ইলেক্ট্রিক্যাল ট্রেড কোর্স সম্পন্ন। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ১(এক) বৎসরের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন হইতে হইবে।
১৫।	সিনিয়র মাইক্রোফোন অপারেটর জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৫	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ মাইক্রোফোন অপারেটর। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৮(আট) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
১৬।	ষ্টেনো-টাইপিষ্ট জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৪	সরাসরি অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এইচএসসি/সমমান। (খ) অভিজ্ঞতাঃ কোন সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে ২(দুই) বছরের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন হইতে হইবে। কম্পিউটার এমএস অফিস প্রোগ্রাম পরিচালনায় সরকার কর্তৃক স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে ১(এক) বছর মেয়াদী সনদ এবং কম্পিউটারে কাজ (বাংলা ও ইংরেজী উভয় মাধ্যমে টাইপ করার দক্ষতা) করার বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। বাংলা ও ইংরেজী মাধ্যমে কম্পিউটার টাইপিং- মিনিটে যথাক্রমে ২০ ও ২৫ শব্দ স্পীড এবং সাঁটলিপিতে বাংলা ও ইংরেজী মিনিটে যথাক্রমে ৪০ ও ৫০ শব্দ স্পীড।
১৭।	ষ্টেনো-গ্রাফার/ব্যক্তিগত সহকারী জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১১	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ ষ্টেনো-টাইপিষ্ট। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৮(আট) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
১৮।	ডায়েট সহকারী জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৬	সরাসরি অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এইচএসসি/সমমান। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/ আধা-সরকারী/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
১৯।	সহকারী ষ্টুয়ার্ড জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৫	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ ডায়েট সহকারী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৮(আট) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) পারফরমেন্স ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের পারফরমেন্স ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

২০।	ষ্টুয়ার্ড জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৪	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সহকারী ষ্টুয়ার্ড। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির (গ) অভিজ্ঞতা: কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময় কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
২১।	টেলিফোন অপারেটর জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৬	সরাসরি অনূর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এইচএসসি/সমমানের ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ১(এক) বৎসরের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন হইতে হইবে।
২২।	টেলিফোন মনিটর জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৩	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ টেলিফোন অপারেটর। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৮(আট) বৎসর চাকুরির (গ) অভিজ্ঞতা। কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
২৩।	টেলিফোন সুপারভাইজার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১১	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ মনিটর। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
২৪।	পরিসংখ্যান সহকারী জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৪	সরাসরি অনূর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ পরিসংখ্যান বিষয়ে স্নাতক ডিগ্রী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/ আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ১ (এক) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
২৫।	সহকারী কম্পিউটার অপারেটর জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১৪	সরাসরি অনূর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এইচএসসি/সমমানের ডিগ্রী। (খ) স্বীকৃত কম্পিউটার প্রশিক্ষণ কেন্দ্র হইতে কম্পিউটার হার্ডওয়ার এবং সফট্ওয়্যার বিষয়ে ন্যূনতম ৬(ছয়) মাসের (গ) প্রশিক্ষণ কোর্স পাশ। অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ১(এক) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে। বাংলা ও ইংরেজী মাধ্যমে কম্পিউটার টাইপিং- এ মিনিটে যথাক্রমে ২০ ও ২৫ শব্দ হইতে হইবে।

২৬।	কম্পিউটার অপারেটর/অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১১	সরাসরি অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ স্নাতক/সমমানের ডিগ্রী। (খ) স্বীকৃত কম্পিউটার প্রশিক্ষণ কেন্দ্র হইতে কম্পিউটার হার্ডওয়ার এবং সফট্ওয়্যার বিষয়ে ন্যূনতম ১(এক) বছর প্রশিক্ষণ কোর্স পাশ। (গ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ১ (এক) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা। বাংলা ও ইংরেজী মাধ্যমে কম্পিউটার টাইপিং- এ মিনিটে যথাক্রমে ২০ ও ২৫ শব্দ হইতে হইবে।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সহকারী কম্পিউটার অপারেটর। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির (গ) অভিজ্ঞতা: কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
২৭।	অফিস সহকারী জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৬	সরাসরি অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এইচএসসি/সমমান। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্তশাসিত/আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। কম্পিউটার এমএস অফিস প্রোগ্রাম পরিচালনায় সরকার কর্তৃক স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে ৬(ছয়) মাসের সনদ এবং বাংলা ও ইংরেজী মাধ্যমে কম্পিউটার টাইপিং- এ মিনিটে যথাক্রমে ২০ ও ২৫ শব্দ হইতে হইবে।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-২০, ১৯, ১৮ ও ১৭ ভূক্ত কর্মচারী (যাহা প্রযোজ্য হইবে)। (খ) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ এইচএসসি/সমমান । (গ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৬ (ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (ঘ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
২৮।	উচ্চমান সহকারী জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৪	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ অফিস সহকারী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
২৯।	সিনিয়র অফিস সহকারী জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১২	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ উচ্চমান সহকারী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৬(ছয়) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।

৩০।	প্রধান সহকারী জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১১	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ সিনিয়র অফিস সহকারী। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৫(পাঁচ) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
৩১।	স্টোর কিপার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৪	সরাসরি অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ স্নাতক/সমমান। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীকে অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে। (গ) কম্পিউটার এমএস অফিস প্রোগ্রাম পরিচালনায় সরকার কর্তৃক স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে ৬(ছয়) মাসের সনদ এবং বাংলা ও ইংরেজী মাধ্যমে কম্পিউটার টাইপিং- এ মিনিটে যথাক্রমে ২০ ও ২৫ শব্দ হইতে হইবে।
		পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ লিনেন কিপার। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ন্যূনপক্ষে ৮(আট) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পদান ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার নম্বর ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
৩২।	হিসাব সহকারী/রেন্ট কালেক্টর/ ক্যাশ সরকার জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১৬	সরাসরি অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ বাণিজ্যে এইচএসসি/সমমান। (খ) কম্পিউটার এমএস অফিস প্রোগ্রাম পরিচালনায় সরকার কর্তৃক স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে ৬(ছয়) মাসের সনদ এবং বাংলা ও ইংরেজী মাধ্যমে কম্পিউটার টাইপিং- এ মিনিটে যথাক্রমে ২০ ও ২৫ শব্দ হইতে হইবে। (গ) অভিজ্ঞতাঃ সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্ত্বশাসিত/আধা-স্বায়ত্ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে সংশ্লিষ্ট কাজে ১ (এক) বৎসরের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন হইতে হইবে।
৩৩।	ক্যাশিয়ার/ হিসাব রক্ষক জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১১	পদোন্নতি	(ক) ফিডার পদঃ হিসাব সহকারী/রেন্ট কালেক্টর/ক্যাশ সরকার। (খ) অভিজ্ঞতাঃ ফিডার পদে ৮(আট) বৎসর চাকুরির অভিজ্ঞতা। (গ) কর্মসম্পাদন ও দক্ষতাঃ পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিবেচ্য সময়কালের ধারাবাহিক ৩(তিন) বৎসরের কর্মসম্পাদন ও দক্ষতার গ্রেড ন্যূনপক্ষে ৮০% হইতে হইবে।
৩৪।	মেডিক্যাল টেকনোলজিষ্ট (ল্যাবরেটরী/রেডিওগ্রাফী/ রেডিওথেরাপী/ডেন্টাল/ ফিজিওথেরাপী/ ফার্মেসী) জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড-১১	সরাসরি অনুর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ বিজ্ঞানে এসএসসি/এইচএসসি/সামমানের ডিগ্রী। সরকার কর্তৃক অনুমোদিত ও স্টেট মেডিক্যাল ফ্যাকাল্টি স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে ৩(তিন) বৎসর মেয়াদী ডিপ্লোমা কোর্স সনদ প্রাপ্ত হইতে হইবে। (খ) অভিজ্ঞতাঃ সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ১ (এক) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা সম্পন্ন হইতে হইবে।

৩৫।	অডিওমেট্রিশিয়ান/অপটোমেট্রিষ্ট জাতীয় বেতন স্কেল, গ্রেড -১১	সরাসরি অনূর্ধ্ব ৩০ (ত্রিশ) বৎসর মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের ক্ষেত্রে ৩২ (বত্রিশ) বৎসর	(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ স্নাতক/সমমানের ডিগ্রী। (খ) সরকার কর্তৃক স্বীকৃত প্রতিষ্ঠান হইতে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ৬(ছয়) মাস মেয়াদী সার্টিফিকেট কোর্স সনদ প্রাপ্ত হইতে হইবে। (গ) অভিজ্ঞতাঃ সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রে ১ (এক) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা সম্পন্ন হইতে হইবে।

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়

Bangabandhu Sheikh Mujib Medical University

শাহবাগ, ঢাকা।

এক কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি আঠা দিয়া লাগাইতে হইবে।

পদোন্নয়ন/আপগ্রেডেশন প্রাপ্তির আবেদন ফরম (কর্মচারী)

০১। (ক) প্রার্থীত পদের নাম ঃ ... ... (খ) বিভাগ/অফিস/দপ্তর ঃ ... ...

(গ) বেতন স্কেল ঃ ... ...

০২। সর্বশেষ প্রাপ্ত পদোন্নয়ন/আপগ্রেডেশনের বিবরণ ঃ

(ক) পদের নাম ঃ ... ... (খ) যোগদানের তারিখ ঃ ... ... (গ) বেতন স্কেল ঃ ... ...

০৩। স্পষ্টাক্ষরে প্রার্থীর পূর্ণ নাম (বাংলা) ঃ ... ...

(ইংরেজি) ঃ ... ...

০৪। পিতা/স্বামীর নাম ঃ ... ... পেশা ঃ ... ...

০৫। মাতার নাম ঃ ... ... পেশা ঃ ... ...

০৬। বর্তমান ঠিকানা ঃ ... ...

... ...

... ...

০৭। স্থায়ী ঠিকানা ঃ ... ...

... ...

... ...

০৮। জন্ম তারিখ (এসএসসি/সমমানের পরীক্ষার সনদ অনুযায়ী) ঃ ... ...

০৯। বর্তমান বয়স (আবেদন দাখিলের শেষ তারিখে) ঃ ... ... বৎসর ... ... মাস ... ... দিন

১০। বৈবাহিক অবস্থাঃ ... ... ১১। জাতীয়তা ঃ ... ...

১২। ধর্ম ঃ ... ...

১৩। শিক্ষাগত যোগ্যতাঃ
(এসএসসি/সমমানের পরীক্ষা হইতে সর্বোচ্চ ডিগ্রী পর্যন্ত)

পরীক্ষা/ডিগ্রীর নাম	বিষয়	পাশের সন	প্রাপ্ত বিভাগ/শ্রেণী	কলেজ/বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	বিশেষ কৃতিত্ব (যদি থাকে)
(ক) এসএসসি/সমমান					
(খ) এইচএসসি/সমমান					
(গ) স্নাতক(সম্মান)/সমমান					
(ঘ) স্নাতকোত্তর/সমমান					
(ঙ) অন্যান্য					

১৪। অতিরিক্ত যোগ্যতা ঃ
(অতিরিক্ত শিক্ষাগত যোগ্যতা, মেধা তালিকায় স্থান, স্নাতকোত্তর পরীক্ষায় নিয়মিত পাশ অথবা মেধা তালিকায় স্থান অথবা অন্য কোনো অতিরিক্ত যোগ্যতা)
(অতিরিক্ত কাগজ সংযোজন করা যাইবে)

(১)

(২)

(৩)

(৪)

(৫)

১৫। পেশাগত প্রশিক্ষণের সময়ানুক্রমিক বিবরণ ঃ
(প্রশিক্ষণের বিষয়, সময়কাল ও প্রতিষ্ঠানের নাম উল্লেখ করিতে হইবে)।
(প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ সংযোজন করা যাইবে)

(১)

(২)

(৩)

(৪)

(৫)

১৬। ভাষাগত দক্ষতা ঃ

(ক) ভাষার নাম	দক্ষতা	(খ) ভাষার নাম	দক্ষতা

১৭। কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা ও অভিজ্ঞতাঃ

১৮। অভিজ্ঞতা ঃ
(প্রয়োজনে অতিরিক্ত কাগজ সংযোজন করা যাইবে)

পদবী	কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয়/প্রতিষ্ঠানের নাম	হইতে	পর্যন্ত	পূর্বের চাকুরিতে সর্বশেষ প্রাপ্ত মূল বেতন ও মোট বেতন (বেতন স্কেল সহ)	যে সকল প্রতিষ্ঠানে/বিভাগে যে ধরনের দায়িত্ব পালন করা হইয়াছে তাহা উল্লেখ থাকিতে হইবে

১৯। চাকুরি'র বিবরণ ঃ
(ক) বর্তমান পদবী ঃ ... ... (খ) যোগদানের তারিখ ঃ ... ...

(গ) বেতন স্কেল ঃ ... ... (ঘ) মূল বেতন ঃ ... ...

(ঙ) টাইম স্কেল/সিলেকশন গ্রেড প্রাপ্তির বিবরণ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে বিবেচ্য) ঃ

প্রাপ্তির বিবরণ	প্রাপ্তির তারিখ	কত বৎসর পূর্তিতে প্রাপ্ত	কোন পদে কর্মরত থেকে প্রাপ্ত
প্রথম প্রাপ্তি			
দ্বিতীয় প্রাপ্তি			
তৃতীয় প্রাপ্তি			
চতুর্থ প্রাপ্তি			

২০। যোগাযোগের পূর্ণ ঠিকানাঃ ... ...

... ...

... ...

আমি এই মর্মে ঘোষণা করিতেছি যে, আবেদনপত্রে যে তথ্য উপস্থাপণ করা হইয়াছে তাহা সম্পূর্ণ সঠিক ও সত্য। যদি উপস্থাপিত তথ্য সম্পূর্ণ বা আংশিক ভুল বা অসত্য প্রমাণিত হয় তাহা হইলে কর্তৃপক্ষ আমার বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করিতে পারিবেন।

তারিখঃ ... ... ইং।

আবেদনকারীর পূর্ণ নাম ও স্বাক্ষর

অফিস/বিভাগ/দপ্তর প্রধানের সুপারিশ/মন্তব্যঃ

অফিস/বিভাগ/দপ্তর প্রধানের স্বাক্ষর
(সীলসহ)

বিঃ দ্রঃ

(ক) একজন প্রার্থীকে একটি আবেদনপত্র সরবরাহ করা হইবে।
(খ) ০৮(আট) সেট আবেদনপত্র দাখিল করিতে হইবে।
(গ) অসম্পূর্ণ আবেদন বাতিল যোগ্য।
(ঘ) সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ ও চাকুরিকালীণ প্রশিক্ষণ (যদি থাকে) এর সনদের সত্যায়িত কপি, পদোন্নতি/আপগ্রেডেশন (পাইয়া থাকিলে) এর অফিস আদেশ ও যোগাদানপত্র গৃহীত হওয়ার আদেশের ফটোকপি এবং সর্বশেষ প্রাপ্ত টাইম স্কেল/সিলেকশন গ্রেড (পাইয়া থাকিলে) এর অফিস আদেশের ফটোকপি সংযুক্ত করিতে হইবে।
(ঙ) প্রার্থী মুক্তিযোদ্ধা/মুক্তিযোদ্ধার সন্তান হইলে প্রমাণ হিসাবে মুক্তিযোদ্ধা বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত মূল সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি আবেদনপত্রের সহিত সংযুক্ত করিতে হইবে।

গোপণীয়

"পরিশিষ্ট-খ'

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিক্যাল বিশ্ববিদ্যালয়

Bangabandhu Sheikh Mujib Medical University

শাহবাগ, ঢাকা।

চাকুরি'র বাৎসরিক প্রতিবেদন (কর্মচারী)

(ক) কর্মচারীর নাম (বাংলা) ঃ ... ...

(ইংরেজি) ঃ ... ...

(খ) পদবী ঃ ... ... (গ) বিভাগ/অফিস/দপ্তর ঃ ... ...

(ঘ) প্রতিবেদন সময়কাল ঃ ... ... হইতে ... ... পর্যন্ত।

১ম অংশ

স্বাস্থ্য প্রতিবেদন

(আরপি মেডিসিন/সমমান/তদূর্ধ্ব বিশেষজ্ঞ চিকিৎসক কর্তৃক পূরণীয়)

উচ্চতা ঃ ... ... ওজন ঃ ... ...

দৃষ্টিশক্তি ঃ ... ... রক্তের গ্রুপ ঃ ... ...

রক্ত চাপ ঃ... ... ... এক্স-রে প্রতিবেদন ঃ ... ...

ইসিজি প্রতিবেদন ঃ ... ...

চিকিৎসাগত শ্রেণী বিভাগ ঃ ....

স্বাস্থ্যগত দুর্বলতা/অসামর্থের প্রকৃতি (সংক্ষেপে) ঃ ... ...

....

....

তারিখঃ ... ... ইং।

আরপি মেডিসিন/সমমান/তদূর্ধ্ব বিশেষজ্ঞ চিকিৎসকের স্বাক্ষর
(সীলসহ)

২য় অংশ
জীবন বৃত্তান্ত
(কর্মচারী কর্তৃক পূরণীয়)

০১। পূর্ণ নাম (বাংলা) ঃ ....

(ইংরেজি) ঃ ... ...

০২। (ক) পদবী ঃ ... ... (খ) বিভাগ/অফিস/দপ্তর ঃ ....

০৩। পিতার নাম ঃ ....

০৪। মাতার নাম ঃ ....

০৫। জন্ম তারিখ ঃ .... ০৬। বৈবাহিক অবস্থা ঃ ....

০৭। চাকুরি'র বিবরণ ঃ (ক) সরকারী (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ঃ ... ... (খ) বিশ্ববিদ্যালয়ে ঃ... ....

(গ) বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ ঃ ... ... (ঘ) বেতন স্কেল ঃ ... ... (ঙ) বর্তমান মূল বেতন ঃ ... ...

০৮। কর্মরত বর্তমান বিভাগ/অফিস/দপ্তর -এ চাকুরি'র মেয়াদ ঃ .... হইতে ....পর্যন্ত।

০৯। শিক্ষাগত যোগ্যতা (এসএসসি/সমমানের পরীক্ষা হইতে সর্বোচ্চ ডিগ্রী পর্যন্ত) ঃ

বিষয়	পাশের সন	প্রাপ্ত বিভাগ/ শ্রেণী/জিপিএ	কলেজ/বোর্ড/বিশ্ববিদ্যালয়	বিশেষ কৃতিত্ব (যদি থাকে)
(ক) এসএসসি/সমমান				
(খ) এইচএসসি/সমমান				
(গ) স্নাতক(সম্মান)/সমমান				
(ঘ) স্নাতকোত্তর/সমমান				
(ঙ) অন্যান্য				

১১। পেশাগত প্রশিক্ষণের বিবরণ ঃ

(১)

(২)

(৩)

(৪)

তারিখঃ ... ... ইং।

কর্মচারীর পূর্ণ নাম ও স্বাক্ষর

৩য় অংশ- ব্যক্তিগত বৈশিষ্ট

(৩য়, ৪র্থ এবং ৫ম অংশ বিভাগ/অফিস/দপ্তর প্রধান কর্তৃক পূরণীয়)

মূল্যায়ণের বিষয়		প্রাপ্ত মান				
		৫	৪	৩	২	১
১	শৃংখলাবোধ					
২	বুদ্ধিমত্তা					
৩	উদ্যম ও উদ্যোগ					
৪	ব্যক্তিত্ব					
৫	সহযোগিতা					
৬	সময়ানুবর্তিতা					
৭	নির্ভরযোগ্যতা					
৮	দায়িত্ববোধ					
৯	কাজে আগ্রহ					
১০	ব্যবস্থা গ্রহণে ও আদেশ পালনে তৎপরতা					
১১	নিরাপত্তা সচেতনতা					
১২	জন সাধারণের সহিত ব্যবহার					

৪র্থ অংশ - কর্মসম্পাদন

মূল্যায়ণের বিষয়		প্রাপ্ত মান				
		৫	৪	৩	২	১
১	পেশাগত জ্ঞান					
২	কাজের মান					
৩	সম্পাদিত কাজের পরিমাণ					
৪	সহকর্মীদের সহিত সর্ম্পক					
৫	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার নির্দেশ পালনের মানসিকতা					
৬	প্রকাশ ক্ষমতা (লিখন)					
৭	প্রকাশ ক্ষমতা (বাচনিক)					
৮	কর্তব্যনিষ্ঠা					

মোট প্রাপ্ত নম্বর	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
	৯৫-১০০	৮৫-৯৪	৬১-৮৪	৪১-৩০	৪০ ও তদনিম্ন

৫ম অংশ - সামগ্রিক মূল্যায়ণ

১। সামগ্রিক মূল্যায়ণের ভিত্তিতে প্রাপ্ত মোট নম্বর ঃ

২। চাকুরীকালীণ প্রশিক্ষণের জন্য অধিকতর সুপারিশ ঃ

তারিখঃ ... ... ইং।

অনুবেদনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

প্রতিস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তার মন্তব্য

আমি মনে করি যে, অনুবেদনকারীর মূল্যায়ন অত্যুত্তম/যুক্তিসংগতভাবে উত্তম/কঠোর/নমনীয়/পক্ষপাতদুষ্ট। অধিকন্তু নিম্নে আমার মন্তব্য যোগ করিতেছি।

ক) সাধারণ মন্তব্য

খ) সামগ্রিক মূল্যায়নের ভিত্তিতে প্রদেয় মোট নম্বর

প্রতিস্বাক্ষরকারীর কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল

নাম-

পদবী-

তারিখ-

কর্মচারীগণের জ্যেষ্ঠতা নির্ধারণে শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার পয়েন্ট নির্ধারণের ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত পদ্ধতি অনুসরণ করা যাইবেঃ

শিক্ষাগত যোগ্যতার পয়েন্ট বিন্যাসঃ

পরীক্ষার নাম	প্রথম বিভাগ/ শ্রেণী	দ্বিতীয় বিভাগ/ শ্রেণী	তৃতীয় বিভাগ/শ্রেণী/ সাপ্লি/পাশ/রেফার্ড	মন্তব্য
এসএসসি	৩	২	১	
এইচএসসি	৩	২	১	
স্নাতক (পাশ)	৩	২	১	স্নাতক/এলএলবি পরীক্ষার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা যেকোনো একটি পরীক্ষার পয়েন্টের সুবিধা পাইবেন। তবে যে পরীক্ষার জন্য তিনি বেশী সুবিধা পাইবেন, তাহা প্রদান করা হইবে।
স্নাতক (নার্সিং)	৩	২	১	
স্নাতক (সম্মান)	৪	৩	২	
স্নাতকোত্তর	৩	২	১	
এমফিল	২			এমফিল ও পিএইচডি ডিগ্রীর জন্য পয়েন্ট প্রদানের ক্ষেত্রে কেবলমাত্র কর্মসম্পাদনের সহিত এমফিল ও পিএইচডি ডিগ্রীর সংশ্লিষ্টতা থাকিলেই নির্ধারিত পয়েন্ট প্রদান করা হইবে।
পিএইচডি	৩			
অতিরিক্ত প্রাসঙ্গিক ডিপ্লোমা	১			

অভিজ্ঞতার পয়েন্ট বিন্যাসঃ অভিজ্ঞতার প্রতি বছর (নিয়মিত চাকরি) এর জন্য- ০১ পয়েন্ট